

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO
2027 – 2029**

COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

Città Metropolitana di Torino

Regione Piemonte



SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Analisi demografica dell'ente

Analisi del territorio e delle strutture

Illuminazione pubblica

MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

Equilibri di bilancio

GESTIONE RISORSE UMANE

Personale

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Entrate:

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Trasferimenti correnti

Entrate extratributarie – Tariffe e Diritti

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Spese:

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Principali obiettivi delle missioni attivate

Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

Programma degli incarichi di collaborazione

Razionalizzazione della spesa

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente**ANALISI DEMOGRAFICA DELL'ENTE**

Tra le informazioni di cui l'Amministrazione deve necessariamente tenere conto nell'individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale stakeholder di ogni iniziativa.

Dati Anagrafici

Voce	2021	2022	2023	2024	2025
Popolazione al 31.12	4870	4867	4862	4818	4815
Nuclei familiari	1885	2034	2034	2045	1920

Andamento demografico della popolazione

Voce	2021	2022	2023	2024	2025
Nati nell'anno	31	28	41	25	27
Deceduti nell'anno	52	37	50	48	43
Saldo naturale nell'anno	-21	-9	-9	-23	-16
Immigrati nell'anno	195	159	207	180	222
Emigrati nell'anno	177	152	206	198	234
Saldo migratorio	18	4	1	-18	-12
Altri cancellati	-	-	-	-	-
Saldo migratorio e naturale	-3	-5	-8	-41	-28

ANALISI DEL TERRITORIO E DELLE STRUTTURE

L'analisi del territorio ed una breve analisi del contesto socio-economico costituiscono la necessaria integrazione dell'analisi demografica ai fini di una maggiore comprensione del contesto in cui maturano le scelte strategiche dell'Amministrazione.

Dati Territoriali

Voce	2021	2022	2023	2024	2025
Frazioni geografiche	0	0	0	0	0
Superficie totale del Comune kmq	14,5	14,5	14,5	14,5	14,5
Superficie urbana (ha)	-	-	-	-	-
Lunghezza strade interne abitato (km)	57	57	57	57	57

Strutture

Voce	2021	2022	2023	2024	2025
Asili nido	0	0	0	0	0
Scuole materne (<i>paritarie private</i>)	2	2	2	1	1
Scuole elementari	1	1	1	1	1
Impianti sportivi	1	1	1	1	1
Mense scolastiche	2	2	2	2	2

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Si registra al momento la seguente situazione:

N. 290 linee di proprietà del comune

N. 446 linee di proprietà Enel Sole.

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Mensa alunni scuole elementare e media

Trasporto per alunni scuole elementare e media

Servizio Tributi Comunali

Servizi gestiti in forma associata

Servizi socio assistenziali, trasferito all'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese, affidato al Consorzio Intercomunale per Servizi Sociosanitari. (C.I.S.S.).

Servizio di Protezione Civile, trasferito all'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese.

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio idrico integrato - (S.M.A.T.- Società Metropolitana Acque Torinesi)

Servizio idrico integrato - (ATO 3 Autorità D'Ambito Torinese 3)

Servizio di raccolta rifiuti - (C.I.S.A. – Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente)

Servizio di raccolta rifiuti - (S.I.A. - Servizi Intercomunal per l'Ambiente)

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio di manutenzione torrenti, canali e fossi (Consorzi vari)

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

ENTI STRUMENTALI	PEC
Consorzio Banna e Bendola	consorziobannabendola@pcert.it

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Consorzio Stura e Banna	consorzioicvl@pec.consorziovaldilanzo.it
Consorzio Coris	consorzio.coris@legalmail.it
Consorzio Intercomunale servizi ambiente - CISA	cert@pec.cisaweb.info
SOCIETA' PARTECIPATE	PEC
Smat Torino S.p.A.	info@smatorino.postecert.it
SIA SRL	cert@pec.siaweb.info
ENTI COLLEGATI A SOCIETA' PARTECIPATE	PEC
Autorità d'ambito torinese	Ato3torinese@legalmailPA.it

PARTECIPAZIONI INDIRETTE	PEC
Risorse Idriche S.p.a.	risorseidricheto@postecert.it
Aida Ambiente S.r.l di Pianezza	aidambiente@pec.it
SAP S.p.A. in liquidazione di Torino	info@pec.mondoacqua.com
APS S.p.a. in liquidazione di Palermo	f159.2013palermo@pecfallimenti.it
SII S.p.a. di Vercelli	siispa@legalmail.it
NOS S.p.A. di Torino	nordovestservizi@pec.gruppoiren.it
Mondo acqua S.p.A. di Mondovì	info@pec.mondoacqua.com
Environment Park S.p.A. di Torino	environmentpark@pecsoci.ui.torino.it
Galatea S.c.a.r.l. di Alessandria	galatearl@pec.it
Utility Alliance del Piemonte	Utilityalliance@pec.it
Hydroaid Scuola internazionale dell'Acqua per lo Sviluppo	hydroaid@pec.it

QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN ENTI STRUMENTALI	PERCENTUALE	ULTIMO BILANCIO/RENDICONTO DELLA GESTIONE APPROVATO
Consorzio Banna e Bendola	14,63%	BILANCIO 2022 (utile € 0,00)
Consorzio Stura e Banna	33,33%	RENDICONTO 2024 (avanzo € 13.324,88)
Consorzio Coris	10%	BILANCIO 2022 (utile € 283,00)
Consorzio Intercomunale servizi ambiente - CISA	4,80%	BILANCIO 2024 (utile € 497,00)

QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA' PARTECIPATE	PERCENTUALE	ULTIMO BILANCIO/RENDICONTO DELLA GESTIONE APPROVATO
Smat Torino S.p.A.	0,00007%	BILANCIO 2024 (utile € 32.368.506)
SIA SRL	4%	BILANCIO 2024 (utile € 681.968,00)

QUOTE DI PARTECIPAZIONI INDIRETTE - SMAT	PERCENTUALE	ULTIMO BILANCIO/RENDICONTO DELLA GESTIONE APPROVATO
Risorse Idriche S.p.A. (91,62% SMAT)	0,00007%	BILANCIO 2024 SMAT (utile € 94.966,00)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Aida Ambiente S.r.l di Pianezza (51% SMAT)	0,00004%	BILANCIO 2024 SMAT (utile € 73.981,00)
SAP S.p.A. in liquidazione di Torino (47,546% SMAT)	0,000038%	BILANCIO 2024 SMAT (utile € 399.000,00)
APS S.p.A. in liquidazione di Palermo (9,83% SMAT)	0,000008%	BILANCIO 2024 SMAT (FALLIMENTO)
SII S.p.A. di Vercelli (19,99% SMAT)	0,000016%	BILANCIO 2024 (utile € 8.293)
NOS S.p.A. di Torino (10% SMAT)	0,000008%	BILANCIO 2023 (utile € 791.741,00)
Mondo acqua S.p.A. di Mondovì (4,92% SMAT)	0,000004%	BILANCIO 2023 (utile € 384.680,00)
Environment Park S.p.A. di Torino (3,38% SMAT)	0,0000027%	BILANCIO 2024 (utile € 109.441,00)
Galatea S.c.a.r.l. di Alessandria (0,50% SMAT)	0,0000004%	/
Utility Alliance del Piemonte (5,56% SMAT)	0,000004%	BILANCIO 2024 (utile € 9.763,00)
Hydroaid Scuola internazionale dell'Acqua per lo Sviluppo (10,24% SMAT)	0,000008%	BILANCIO 2023 (utile € 27.800,00)

ORGANISMO	SITO INTERNET ove consultare i relativi rendiconti o bilanci di esercizio
Consorzio Banna e Bendola	https://www.consorziobannabendola.it/it-it/atti-pubblicazioni-/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/2022/#2022
Consorzio Stura e Banna	consorziocvl@pec.consorziovalidilanzo.it
Consorzio Coris	inviata mail 30/10/2025
Consorzio Intercomunale servizi ambiente - CISA	https://www.cisaweb.info/it-it/atti-pubblicazioni-/altri-atti/altri-atti-dett/bilancio-consuntivo-2022-approvazione-235410-1-607a0471d720e49df75fc30eef96c87a
Smat Torino S.p.A.	https://www.smatorino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
SIA SRL	https://www.siaweb.info/bilanci-atti-pubblici/bilanci-atti-pubblici.htm
Risorse Idriche S.p.A.	https://www.smatorino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
Aida Ambiente S.r.l di Pianezza	https://www.smatorino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
SAP S.p.A. in liquidazione di Torino	https://www.smatorino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
APS S.p.A. in liquidazione di Palermo	https://www.smatorino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
SII S.p.A. di Vercelli	https://www.sii spa.it/l-azienda/bilanci-e-relazioni-del-collegio-sindacale
NOS S.p.A. di Torino	https://www.fatturatoitalia.it/nord_ouest_servizi_spa-08448160013
Mondo acqua S.p.A. di Mondovì	https://www.mondoacqua.com/area-istituzionale/i-bilanci/
Environment Park S.p.A. di Torino	https://www.envipark.com/amministrazione-trasparente/bilancio-preventivo-consuntivo/
Galatea S.c.a.r.l. di Alessandria	documento non reperito
Utility Alliance del Piemonte	https://utilityalliance.it/trasparenza-water-alliance/bilanci.html
Hydroaid Scuola internazionale dell'Acqua per lo Sviluppo	http://www.hydroaid-it.org/
Autorità d'ambito torinese	http://www.ato3torinese.it/consuntivo-2023/

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Fondo di cassa

TABELLA FONDO DI CASSA	
<i>FONDO CASSA 2027</i>	
Fondo di cassa iniziale (+)	2.593.124,02
Previsioni Pagamenti (-)	9.788.899,20
Previsioni Riscossioni (+)	10.009.409,49
Fondo di cassa finale presunto	2.372.613,73

TABELLA FONDO DI CASSA PRECEDENTI	
<i>Fondo cassa annualità precedenti</i>	
Esercizio 2026 (<i>presunto</i>)	2.593.124,02
Esercizio 2025	2.430.325,78
Esercizio 2024	2.667.668,71
Esercizio 2023	2.669.943,44
Esercizio 2022	2.700.658,53
Esercizio 2021	2.452.557,19

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente.

Non ricorre la fattispecie

Livello di indebitamento

Limiti di indebitamento

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000</i>		COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.867.153,90	2.842.935,72	2.847.900,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	249.906,39	184.485,67	199.871,97
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	953.286,46	873.893,59	748.085,99
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		4.070.346,75	3.901.314,98	3.795.857,96
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale:	(+)	407.034,68	390.131,50	379.585,80
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2026	(-)	2.954,69	2.816,14	2.673,46

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		407.034,68	390.131,50	379.585,80
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2026	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		100.905,50	93.889,07	80.785,80
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

TABELLA LIVELLO INDEBITAMENTO					
<i>Andamento delle quote capitale e interessi</i>					
	<i>Impegni 2025</i>	<i>Stanziamiento 2026</i>	<i>Competenza 2027</i>	<i>Competenza 2028</i>	<i>Competenza 2029</i>
Quota Interessi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quota Capitale	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Totale	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non ricorre la fattispecie.

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Non ricorre la fattispecie

Ripiano ulteriori disavanzi

Non ricorre la fattispecie.

Equilibri di Bilancio

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.795.857,96 0,00	3.792.493,51 0,00	3.792.493,51 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	35.991,65	35.991,65	35.991,65
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i>	(-)	3.744.866,31	3.741.501,86	3.741.501,86

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			78.299,03	78.310,94	78.310,94
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		15.000,00	15.000,00	15.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)		0,00	0,00	0,00
O) Equilibri di parte corrente			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		120.000,00	120.000,00	120.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		35.991,65	35.991,65	35.991,65
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		155.991,65 0,00	155.991,65 0,00	155.991,65 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)		0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale			0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo di anticipazione di liquidità	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			0,00	0,00	0,00

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Riguardo la spesa del personale al momento si è valutato un trend complessivo al fine di prevederne il peso economico e di restituirne un'analisi di sostenibilità economico/finanziaria.

Personale presunto in servizio al 01/01/2027

NR. 3	Funzionario E.Q. – FULL TIME	Ex D
NR. 2	Istruttore amministrativo contabile	Ex C
NR. 3	Istruttore tecnico	Ex C
NR. 3	Istruttori amministrativi – FULL TIME	Ex C
NR. 4	Istruttori Area Vigilanza – FULL TIME	Ex C
NR. 3	Operatori esperti addetti manutenzione – FULL TIME	Ex C
NR. 1	Operatori esperti addetti manutenzione – PART TIME	Ex C
NR. 1	Operatori esperti amministrativo – FULL TIME	Ex C
NR. 1	Operatori esperti ausiliario al traffico – FULL TIME	Ex C

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Totale n. 21 dipendenti. Si precisa che la sostituzione del tecnico avverrà presumibilmente nel corso del 2027.

Stanziamenti per il personale a bilancio di previsione:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
1010	10101	1	RETRIBUZIONE - SEGRETARIO COMUNALE	99.400,00	99.400,00	99.400,00
1010	10101	2	RETRIBUZIONE - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
1010	10101	3	RETRIBUZIONE - AREA AMMINISTRATIVA	107.200,00	107.200,00	107.200,00
1010	10101	4	RETRIBUZIONE - AREA FINANZIARIA	89.800,00	89.800,00	89.800,00
1010	10101	6	RETRIBUZIONE - AREA TECNICA	232.400,00	232.400,00	232.400,00
1010	10101	7	RETRIBUZIONE - AREA POLIZIA MUNICIPALE	169.800,00	169.800,00	169.800,00
1010	10101	9	RETRIBUZIONE - AUSILIARI DELLA SOSTA - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1010	10101	11	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO	5.300,43	5.300,43	5.300,43
1010	10101	12	FONDO PER MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI	62.000,00	62.000,00	62.000,00
1010	10101	13	FONDO PER RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMICHE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1010	10101	14	FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI SEGRETARIO COMUNALE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1010	10101	15	FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI	23.000,00	23.000,00	23.000,00
1010	10101	16	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	3.779,29	3.779,29	3.779,29
1010	10101	17	FONDO INDENNITA' INCENTIVI LEGGE 145/2018 (INCENTIVI TRIBUTARI)	15.117,16	15.117,16	15.117,16
1010	10101	18	CONTRIBUTI INAIL	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1010	10101	19	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE	3.979,59	3.979,59	3.979,59
1010	10101	20	FONDO INDENNITA' DI RISULTATO - SEGRETARIO COMUNALE	10.200,00	10.200,00	10.200,00
1010	10101	21	FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO - POSIZIONI ORGANIZZATIVE	78.000,00	78.000,00	78.000,00
1010	10101	22	FONDO INDENNITA' INNOVAZIONE DL 50/2016 (INCENTIVI TECNICI)	17.000,00	17.000,00	17.000,00
1010	10101	23	RETRIBUZIONE - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	1.133,78	1.133,78	1.133,78
1010	10101	25	FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO - CONVENZIONI - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1010	10101	26	RETRIBUZIONE - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO - AREA POLIZIA MUNICIPALE - PROGETTI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1010	10101	27	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
1010	10101	28	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00
1010	10101	29	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA FINANZIARIA	9.500,00	0,00	0,00
1010	10101	30	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1010	10101	31	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA AMMINISTRATIVA	9.000,00	0,00	0,00
1010	10101	32	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - SEGRETARIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00
1010	10101	33	FONDO INDENNITA' CELEBRAZIONE MATRIMONI	755,00	755,00	755,00
1010	10102	1	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - SEGRETARIO COMUNALE	27.000,00	27.000,00	27.000,00
1010	10102	2	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
1010	10102	3	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA AMMINISTRATIVA	29.000,00	29.000,00	29.000,00
1010	10102	5	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA FINANZIARIA	24.000,00	24.000,00	24.000,00
1010	10102	7	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA TECNICA	63.000,00	63.000,00	63.000,00
1010	10102	10	FONDO PERSEO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	1.100,00	1.100,00	1.100,00
1010	10102	11	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AUSILIARI DELLA SOSTA - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1010	10102	14	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO	1.262,00	1.262,00	1.262,00
1010	10102	15	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1010	10102	16	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMICHE	1.666,00	1.666,00	1.666,00
1010	10102	17	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI SEGRETARIO COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

1010	10102	18	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1010	10102	19	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	883,13	883,13	883,13
1010	10102	20	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' INCENTIVO LEGGE 145/2018 (INCENTIVI TRIBUTARI)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1010	10102	21	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE	947,14	947,14	947,14
1010	10102	22	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' DI RISULTATO - SEGRETARIO COMUNALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1010	10102	23	FONDO PERSEO - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
1010	10102	24	FONDO PERSEO - AREA AMMINISTRATIVA	300,00	300,00	300,00
1010	10102	25	FONDO PERSEO - AREA FINANZIARIA	300,00	300,00	300,00
1010	10102	26	ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA EX 208 DLGS 285 (POSTE ASSICURA) - AREA POLIZIA MUNICIPALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1010	10102	27	FONDO PERSEO - AREA TECNICA	1.200,00	1.200,00	1.200,00
1010	10102	28	ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA EX 208 DLGS 285 (PERSEO) - AREA POLIZIA MUNICIPALE	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1010	10102	29	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO – P.O.	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1010	10102	30	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' INCENTIVI DL 50/2016 (INCENTIVI TECNICI)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1010	10102	31	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO – CONV. P.M.	0,00	0,00	0,00
1010	10102	32	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO – P.M. - PROGETTI	1.750,00	1.750,00	1.750,00
1010	10102	33	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
1010	10102	34	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00
1010	10102	35	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA FINANZIARIA	2.500,00	0,00	0,00
1010	10102	36	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	269,84	269,84	269,84
1010	10102	37	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1010	10102	38	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA POLIZIA MUNICIPALE	46.000,00	46.000,00	46.000,00
1010	10102	39	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA AMMINISTRATIVA	2.500,00	0,00	0,00
1010	10102	40	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - SEGRETARIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00
1010	10102	41	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' CELEBRAZIONE MATRIMONI	179,89	179,89	179,89
1010	10103	1	RIMBORSO SPESE - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
1010	10103	3	RIMBORSO SPESE - AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00
1010	10103	4	RIMBORSO SPESE - AREA FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00
1010	10103	5	RIMBORSO SPESE - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1010	10103	6	RIMBORSO SPESE - AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
1020	10201	1	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
1020	10201	2	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
1020	10201	3	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA AMMINISTRATIVA	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1020	10201	4	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA FINANZIARIA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1020	10201	6	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA TECNICA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1020	10201	7	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA POLIZIA MUNICIPALE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1020	10201	8	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AUSILIARI DELLA SOSTA - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1020	10201	10	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1020	10201	11	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER MIGLIORAMENTO EFFICIENZA E SERVIZI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1020	10201	12	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMICHE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1020	10201	13	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER RINNOVI CONTR. SEGRETARIO COMUNALE	500,00	500,00	500,00
1020	10201	14	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER RINNOVI CONTR. DIPENDENTI COMUNALI	1.834,00	1.834,00	1.834,00
1020	10201	15	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER LAVORO STRAO. PER CONS. ELETTORALI	321,24	321,24	321,24
1020	10201	16	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' INC.L 145/2018 (INC. TRIBUTARI)	1.400,00	1.400,00	1.400,00
1020	10201	17	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - INDENNITA' CARICA AMMINISTRATORI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1020	10201	18	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	500,00	500,00	500,00
1020	10201	19	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI	100,00	100,00	100,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

1020	10201	20	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - QUOTA DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE	338,27	338,27	338,27
1020	10201	23	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' DI RISULTATO - SEGRETARIO COM.	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1020	10201	24	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RIS. - P.O.	7.500,00	7.500,00	7.500,00
1020	10201	25	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' INC. DL 50/2016 (INC. TECNICI)	1.700,00	1.700,00	1.700,00
1020	10201	26	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	100,00	100,00	100,00
1020	10201	28	I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO - CONVENZIONI - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1020	10201	29	I.R.A.P. - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO - AREA POLIZIA MUNICIPALE - PROGETTI	510,00	510,00	510,00
1020	10201	30	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
1020	10201	31	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00
1020	10201	32	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA FINANZIARIA	1.000,00	0,00	0,00
1020	10201	33	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1020	10201	34	I.R.A.P. - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale esterno)	250,00	250,00	250,00
1020	10201	35	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA AMMINISTRATIVA	1.000,00	0,00	0,00
1020	10201	36	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - SEGRETARIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00
1020	10201	37	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' CELEBRAZIONE MATRIMONI	100,00	100,00	100,00

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio a rendiconto

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Componenti escluse</i>	<i>Totale Spesa</i>
2025	1.069.062,80	356.628,70	712.434,10
2024	1.082.482,79	549.940,02	532.542,77
2023	1.009.114,65	495.933,60	513.181,05
2022	975.984,31	395.609,73	580.374,58
2021	869.658,63	136.220,05	733.438,58
2020	887.483,58	220.631,29	666.952,29

Limite alla spesa media 2011/2013 Euro 832.578,51

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L. 145/2018 c. 819.

Ai fini della tutela economica della Repubblica, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del presente articolo, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.

L. 145/2018 c. 821.

Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio

non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10.

Per il monitoraggio dei vincoli di finanza pubblica, occorre analizzare gli equilibri di bilancio in corso d'anno, nei saldi O (parte corrente); Z (parte capitale); W (complessivo).

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

IMU

L'**IMU** (Imposta Municipale Propria) è il principale tributo patrimoniale sugli immobili gestito dagli enti locali. È dovuta da chiunque possieda fabbricati, aree edificabili o terreni agricoli.

Circa la fattispecie dell'uso gratuito, l'ente ha scelto di stabilire già dall'esercizio 2025 l'aliquota nella misura del 10,6%, restringendo l'applicazione della suddetta aliquota ai soli casi indicati dalla successiva norma:

LEGGE 27 dicembre 2019, n. 160 Art. 1

747. La base imponibile è ridotta del 50 per cento nei seguenti casi:

- c) per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.*

Tale è entrata, nella sua componente ordinaria, è gestita per cassa ai sensi del principio contabile All. 4/2 Dlgs 118/2011 e ss.mm.ii il quale evidenzia che le entrate tributarie riscosse per autoliquidazione dei contribuenti sono accertate sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto e, comunque, entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze		0,6%
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019		SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)		0,1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)		1,06%
Terreni agricoli		0,86%
Aree fabbricabili		0,86%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Comodato d'uso gratuito Categoria catastale: - A/2 Abitazioni di tipo civile - A/3 Abitazioni di tipo economico - A/4 Abitazioni di tipo popolare - A/5 Abitazioni di tipo ultrapopolare - A/6 Abitazioni di tipo rurale - A/7 Abitazioni in villini - A/11 Abitazioni ed alloggi tipici dei luoghi - Con contratto registrato - Condizioni locatario/comodatario: Parenti - Sino al primo grado (ipotesi di cui all'art. 1, comma 747, lett. c), della legge n. 160 del 2019) - Destinazione d'uso: Purché l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale. - Limitatamente ad un solo immobile.	1,06%

A bilancio risultano inseriti i seguenti importi previsionali:

V	C	A	Descrizione	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1010	10101	1	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U. ORDINARIA	840.000,00	840.000,00	840.000,00
1010	10101	3	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U. ACCERTAMENTI	80.000,00	80.000,00	80.000,00

TARIP

La Tari puntuale è un sistema di calcolo della tariffa rifiuti legato alla reale produzione degli stessi, che si basa sul principio che chi meno produce, meno paga.

È opportuno infatti ricordare che la tariffa della Tari puntuale è così composta:

quota fissa: calcolata in base alla superficie dell'immobile;

quota variabile, rapportata al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, che comprende:

- svuotamenti minimi del rifiuto secco non riciclabile: per ogni utenza sono addebitati un numero fisso di svuotamenti minimi all'anno, basato sul numero dei componenti l'utenza domestica oppure sulla tipologia di contenitore richiesto dalle utenze non domestiche;
- eventuale addebito ulteriore in base al numero di svuotamenti effettivi: una volta conteggiati gli svuotamenti del contenitore di secco non riciclabile realmente effettuati dall'utente nell'arco dell'anno, nella prima bolletta

dell'anno successivo viene addebitato un costo a congruaggio per ogni svuotamento che abbia superato il numero fisso di svuotamenti minimi annuali previsti.

Per questo motivo è buona pratica **esporre il contenitore solo quando effettivamente pieno e cercare di differenziare il più possibile**, al fine di effettuare il minor numero possibile di svuotamenti del secco non riciclabile.

Il costo per ogni svuotamento è determinato in funzione dei coefficienti di produzione del secco non riciclabile conferito nel Comune e della tariffa unitaria applicata, come previsto dalla normativa.

Il Decreto Ministeriale del 20 aprile 2017 (regolamento per la realizzazione da parte dei comuni di sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico), ha stabilito che il costo per ogni svuotamento fosse espresso in euro/kg anziché in euro/litro, ma **ciò che può far variare l'importo della bolletta è il numero degli svuotamenti realmente effettuati**, esattamente come accadeva prima di questa introduzione normativa.

Il numero degli svuotamenti effettuati dall'utente è conteggiato grazie al chip presente sui contenitori e, determinato il costo di ogni svuotamento in base al Comune di appartenenza (espresso in euro/kg anziché in euro/litro), **è questo conteggio che può far variare la tariffa e aumentare l'importo della bolletta nel caso in cui si ecceda il numero di svuotamenti minimi annuali previsti**.

PREMESSO che:

- l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 il quale ha abolito, con decorrenza del 2020, l'imposta unica comunale (IUC), ad eccezione della tassa sui rifiuti (TARI);
- l'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, la quale attribuisce all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), tra l'altro, le funzioni di regolazione in materia di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «*chi inquina paga* »;
- la deliberazione dell'ARERA n. 397/2025/R/RIF del 5 agosto 2025, che ha avviato il terzo periodo di regolazione tariffaria per il settore dei rifiuti, MTR-3, valido dal 2026 al 2029 con cui sono stati definiti i criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo indicato nonché i criteri di trattenuta nella gestione dei rifiuti urbani;
- l'art. 57-bis del DL 124/2019 ha istituito il bonus sociale rifiuti;
- con DPCM 21 gennaio 2025 n. 24, pubblicato in G.U. il 13 marzo 2025, sono state definite le modalità attuative;
- ARERA, con deliberazione n. 133/2025/R/RIF, ha avviato il procedimento di regolazione;
- ARERA, con delibera n. 355/2025/R/RIF, definisce Disposizioni per il riconoscimento del bonus sociale rifiuti;
- Allegato A alla delibera n. 355/2025 TUBR, modificato e integrato con deliberazione 23 dicembre 2025, 584/2025/R/rif e con deliberazione 20 gennaio 2025, 2/2026/R/com;

DATO ATTO che:

- tale agevolazione (bonus rifiuti) è riconosciuta automaticamente, senza necessità di richiesta così come avviene per i bonus relativi all'energia elettrica, al gas e al servizio idrico integrato e che i beneficiari saranno individuati tramite un sistema condiviso tra Comuni e gestori, utilizzando il sistema "SGATE".
- Il finanziamento del bonus non è a carico dei Comuni o dei gestori ma degli utenti e quindi l'applicazione dello stesso

è teoricamente neutrale per l'ente impositore.

- Le provviste per l'erogazione del bonus saranno acquisite per il tramite dell'introduzione di una componente perequativa della TARI applicata a tutte le utenze, domestiche e non.
- Il Dpcm prevede anche meccanismi di gradualità per l'applicazione del bonus che potranno portare ARERA a disciplinare un periodo di 12 mesi di transizione.

RICHIAMATE

- la delibera del 3 agosto 2023 n. 386 di ARERA (Autorità di regolazione per Energia e Ambiente) con la quale sono state istituite due componenti perequative in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva:
 - a) *UR1* per la copertura dei costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti, espressa in euro/utenza per anno;
 - b) *UR2* per la copertura delle agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi, espressa in euro/utenza per anno;
- la deliberazione 386/2023/R/RIF con la quale è stata introdotta a decorrere dal 1° gennaio 2025 la componente perequativa unitaria 3 "*UR3*" per la copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale per i rifiuti, espressa in euro/utenza per anno, che si applica a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva.

DATO ATTO che:

- la componente *UR1*, è pari a Euro 0,10 per utenza mentre la componente *UR2*, è pari a Euro 1,50 per un totale di Euro 1,60 per utenza.
- la componente *UR3* è definita in 6 euro per utenza
- la componente *UR3* potrà comunque essere aggiornata annualmente dall'Autorità in coerenza con le effettive necessità di conguaglio o copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale rifiuti.
- le componenti perequative sono dovute per ciascuna utenza e per ciascun anno.
- l'applicazione delle componenti perequative è rapportata al periodo in cui l'utenza è attiva per lo specifico contribuente.
- in caso di presenza di pertinenze per una abitazione, le componenti perequative si applicano una sola volta (sull'abitazione/utenza principale) se le pertinenze sono presenti allo stesso indirizzo dell'utenza domestica.
- se la pertinenza si trova presso un indirizzo differente rispetto all'abitazione, la componente perequativa è dovuta. Nel caso di utenze non domestiche, se presso la stessa utenza sono presenti più categorie tariffarie, le componenti perequative sono dovute solo per una categoria tariffaria.

DATO ATTO che la Sezione Autonomie della Corte dei conti, con la delibera n. 13/2025, è intervenuta sulla contabilizzazione delle componenti perequative introdotte, in aggiunta alla TARI, con la deliberazione Arera n. 386/2023 e le sue successive integrazioni. In base all'interpretazione fornita, a livello contabile va considerato che la componente perequativa (valendo ciò per tutte e tre le componenti) non è un'entrata autonoma, ma una componente fiscale che si

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

aggiunge alla TARI e, pertanto, come la TARI in bilancio deve essere contabilizzata anche se esposta separatamente. In termini pratici, le componenti perequative vanno, pertanto, accertate tra le entrate di parte corrente, seguendo la classificazione fornita dall'Allegato 13/1 al Dlgs n. 118/2011, con una posta separata dalla TARI e, similmente, tra le spese correnti sarà previsto lo stanziamento delle somme da riversare alla CSEA, per ogni anno di competenza di emissione degli avvisi di pagamento TARI e nelle modalità indicate dalle delibere dell'Autorità.

DATO CONSEGUENTEMENTE ATTO delle seguenti tabelle e stabilito che in mancanza di altri dati consolidati si fa riferimento a quanto recentemente approvato per il 2026:

Componente	Avvisi (2025)	Euro/utenza	Totale
Componente Ur1	2.272	0,10	227,20
Componente Ur2	2.272	1,50	3.408,00
Componente Ur3	2.272	6,00	13.632,00

Dato atto delle seguenti indicazioni riportate a bilancio 2027-2029:

Voce	Capitolo	Articolo	Cod.	Descrizione Capitolo di spesa	Stanziamento
1130	11301	1	09.03.1	COMPONENTI PEREQUATIVE UR1	1.000,00
1130	11301	2	09.03.1	COMPONENTI PEREQUATIVE UR2	4.000,00
1130	11301	4	12.04.1	COMPONENTI PEREQUATIVE UR3	15.000,00

Voce	Capitolo	Articolo	Cod.	Descrizione Capitolo di entrata	Stanziamento
3059	30599	100	3.0500	COMPONENTI PEREQUATIVE UR1	1.000,00
3059	30599	101	3.0500	COMPONENTI PEREQUATIVE UR2	4.000,00
3059	30599	102	3.0500	COMPONENTI PEREQUATIVE UR3	15.000,00

CONSIDERATO:

- che in base alla deliberazione dell'ARERA n. 363/2021, il Piano finanziario deve essere predisposto dal soggetto gestore del servizio, validato dall'Ente territorialmente competente (ETC) e approvato dall'ARERA;
- che nel territorio in cui opera il presente Comune è istituito ed operante l'Ente territorialmente competente previsto dalla deliberazione ARERA n. 397/2025/R/RIF;
- l'art. 1, comma 653, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, in base al quale "a partire dal 2018, nella determinazione dei costi di cui al comma 654, il comune deve avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard";
- il vigente regolamento comunale per la disciplina della tassa sui Rifiuti Puntuale (TARIP), approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/04/2023;
- l'art. 1, comma 654, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, il quale prescrive che, in ogni caso, deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'articolo 15 del decreto legislativo 13 gennaio 2003, n. 36, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui

smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente;

- in particolare, l'art. 1, comma 683, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, che prevede l'approvazione da parte del Consiglio Comunale delle tariffe del tributo da applicare alle utenze domestiche e non domestiche per ciascun anno solare, definite nelle componenti della quota fissa e delle quota variabile, con deliberazione da assumere entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, in conformità al Piano finanziario relativo al servizio per l'anno medesimo;
- l'art. 7 comma 8 il quale dispone: *“fino all’approvazione da parte dell’Autorità di cui al comma precedente, si applicano, quali prezzi massimi del servizio, quelli determinati dagli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2.”*

RICHIAMATA la Nota 25 aprile 2020 dell'IFEL, la quale ricorda che:

- Sotto il profilo generale si osserva che il prelievo sui rifiuti, sia esso articolato sotto forma di tributo (TARI) o di prelievo avente natura corrispettiva (Taric), deve garantire l'integrale copertura dei costi del servizio rifiuti. Dispone, infatti, l'art. 1, comma 654, della legge n. 147 del 2013 che *“in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio”*.
- Il comma 660, della legge n. 147 del 2013, introduce però un'eccezione a tale regola, prevedendo che il Comune possa deliberare *“ulteriori riduzioni ed esenzioni”* rispetto a quelle già previste dalla normativa (ed elencate nel comma 659). Su questa base si è determinata un'ampia gamma di riduzioni ed esenzioni, che ovviamente devono sottostare ai principi generali di ragionevolezza e non discriminazione tra contribuenti. Si tratta quindi di *“riduzioni atipiche”* di tariffa, ovvero agevolazioni che non hanno specifica attinenza con il servizio rifiuti. Tra queste figurano, ad esempio, quelle collegate all'ISEE e, più in generale, alle condizioni di disagio sociale riguardanti in prevalenza, ma non esclusivamente, le utenze domestiche.
- Circa la modalità di copertura delle *“riduzioni atipiche”*, sebbene non si registri uniformità di pensiero a causa della imprecisa formulazione del comma 660 della legge n. 147 del 2013, la stessa norma è sufficientemente esplicita nel dire che *“può essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa e deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune”*, ovvero – in altri termini – a carico del bilancio comunale. Si deve dunque ritenere che esse debbano essere iscritte nel bilancio comunale come autorizzazioni di spesa, la cui copertura è assicurata da risorse diverse dal prelievo sui rifiuti relativo all'anno di riferimento.

RICHIAMATA la determinazione ARERA n. 2 del 27/03/2020, in base alla quale dal totale dei costi del PEF sono sottratte le seguenti entrate:

- a) il contributo del MIUR per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto-legge 248/07;
- b) le entrate effettivamente conseguite a seguito dell'attività di recupero dell'evasione;
- c) le entrate derivanti da procedure sanzionatorie;
- d) le ulteriori partite approvate dall'Ente territorialmente competente.

RITENUTO della attuale ripartizione tra costi fissi e variabili di cui all'approvazione del recente Piano finanziario, tra utenze domestiche e non domestiche come segue:

- 84,00 % COSTI FISSI E 89,00% COSTI VARIABILI a carico delle utenze domestiche;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

- 16,00 % COSTI FISSI E 11,00 % COSTI VARIABILI a carico delle utenze non domestiche;
che al momento viene confermato per il 2027

RITENUTO, pertanto, al fine di assicurare un gettito del tributo pari al totale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti, al netto del costo per il servizio di gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche di cui all'art. 33-bis del D.L. 248/2007, di approvare le tariffe TARI relative all'anno 2026, suddivise tra utenze domestiche e utenze non domestiche, come dettagliatamente indicate nell'allegato alla presente deliberazione, il quale costituisce parte integrante della presente deliberazione;

Specificato che è intenzione dell'Ente calmierare anche per il 2027 le bollette relativamente alla TARIP attraverso le seguenti fonti di finanziamento

Tipologia	Euro
Agevolazioni ISEE (risorse di bilancio di competenza 2027)	15.000,00
Agevolazioni 2027 (con Avanzo Libero a seguito di approvazione rendiconto 2026)	160.000,00
TOTALE	175.000,00

SPECIFICATO che le agevolazioni ISEE attualmente approvate, sono di seguito rappresentate:

% agevolazione	Isee da	Isee fino a
100% dell'importo residuale a seguito di erogazione del bonus TARI	0,00	9.796,00
50%	9.796,01	12.000,00
25%	12.000,01	15.000,00

RICHIAMATI:

- l'art. 1, c. 169, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- l'art. 13, comma 15, del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, come modificato dall'art. 15-bis del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58;
- l'art. 13, comma 15-bis, del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, introdotto dall'art. 15-bis del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58;
- l'art. 13, comma 15-ter, del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, introdotto dall'art. 15-bis del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58;
- l'art. 1, comma 666, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 che conferma l'applicazione del Tributo Provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 504;
- l'art. 19, comma 7, del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 504, come modificato dall'art. 38-bis del D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, in base al quale la misura del tributo provinciale di cui al medesimo articolo è fissata, dal 1° gennaio 2020, al 5% del prelievo collegato al servizio rifiuti solidi urbani stabilito dal comune ai sensi delle leggi vigenti in materia, salvo diversa deliberazione da parte della provincia o della città metropolitana e per effetto del quale sono state

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

modificate, dal 1° giugno 2020, le modalità di riversamento del tributo alla competente provincia/città metropolitana;

- il tributo provinciale sopra richiamato, commisurato alla superficie dei locali ed aree assoggettabili al tributo, è applicato nella misura percentuale deliberata dalla Provincia (o Città Metropolitana di Torino sull'importo del tributo, nella misura del 5,00%;

OBIETTIVI DEL SERVIZIO TRIBUTARIO PER L'ESERCIZIO 2027

Richiamato il regolamento comunale "Regolamento incentivi delle entrate" approvato con Deliberazione di G.C. n. 62 del 23.06/2021 e ss.mm.ii., vengono individuati i seguenti obiettivi:

Accertamenti IMU per complessivi Euro 80.000,00

Accertamenti TARIP per Euro 50.000,00

Recupero Coattivo Imu per Euro

Recupero Coattivo TARIP per Euro

Per un complessivo accertato pari ad Euro 130.000,00

Per un complessivo

I capitoli di spesa interessati dalla movimentazione qualora gli obiettivi risultassero raggiunti sono di seguito individuati:

Voce	Capitolo	Articolo	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
1010	10101	17	FONDO INDENNITA' INCENTIVI LEGGE 145/2018	15.117,16	15.117,16	15.117,16
1010	10102	20	CONTRIBUTI - FONDO INDENNITA' INCENTIVO LEGGE 145/2018	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1020	10201	16	I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' INCENTIVO L 145/2018	1.400,00	1.400,00	1.400,00

ADDIZIONALE COMUNALE DELL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE

L'addizionale comunale all'IRPEF è un'imposta che si applica al reddito complessivo determinato ai fini dell'IRPEF nazionale, è dovuta se per lo stesso anno risulta dovuta quest'ultima ed è a carico dei contribuenti per i quali, nell'anno di riferimento, è dovuta l'IRPEF dopo aver scomputato le detrazioni ed il credito d'imposta per i redditi prodotti all'estero. Non sono soggetti all'addizionale: i contribuenti per i quali risulta dovuta l'IRES, coloro che possiedono unicamente redditi esenti da IRPEF, soggetti ad imposta sostitutiva dell'IRPEF o a tassazione separata, quanti possiedono un reddito complessivo tale da generare un'IRPEF (al netto di detrazioni e crediti di imposta) non eccedente i 12 euro.

Per capire a quanto ammonta l'importo da versare a titolo di addizionale, si deve prendere a riferimento:

Il comune in cui è stabilito il **domicilio fiscale** al 1° gennaio dell'anno di riferimento; L'aliquota fissata dal comune stesso con delibera. I comuni possono istituire, ai sensi dell'art. 1 del D.lgs. n. 360 del 1998, un'addizionale all'IRPEF, fissandone l'aliquota in misura non eccedente lo 0,8%, salvo deroghe espressamente previste dalla legge, come nel caso di Roma Capitale, che, a decorrere dall'anno 2011, può stabilire un'aliquota fino allo 0,9%. Tra le opzioni a disposizione del comune c'è l'introduzione di una soglia di esenzione, in base al reddito complessivo del contribuente, al di sotto della quale l'addizionale non è dovuta.

L'aliquota unica prevista per il Comune di San Francesco al Campo è fissata per l'anno 2027 allo 0,8%.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

V	C	A	Descrizione	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1010	10101	4	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	685.000,00	685.000,00	685.000,00

Tale entrata è gestita per cassa ai sensi del principio contabile All. 4/2 Dlgs 118/2011 e ss.mm.ii il quale evidenzia che le entrate tributarie riscosse per autoliquidazione dei contribuenti sono accertate sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto e, comunque, entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto.

FONDO DI SOLIDARIETA' E FONDI SPECIALI EQUITÀ' LIVELLO DEI SERVIZI

È istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'interno, un fondo per un ammontare pari a 56 milioni di euro per l'annualità 2025, per specifiche esigenze di correzione del riparto del Fondo di Solidarietà Comunale, destinato ai comuni delle regioni a statuto ordinario. La norma ha previsto incrementi progressivi del 2026 al 2030.

Legge di Bilancio 2025 – L. 207/2024 commi 753/758 (incremento del fondo di solidarietà comunale).

Le risorse del fondo diventeranno strutturali a partire dal 2026, i quanto confluiranno nell'incremento della dotazione complessiva del Fondo di Solidarietà Comunale FSC alimentando la componente compensativa del FSC prevista dall'art. 1, comma 449, lettera d-quater della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

Tali somme, ai sensi della predetta L. 207/2024 sono al momento allocate nello stanziamento previsto del Fondo di Solidarietà Comunale la cui consistenza risulta al momento di difficile quantificazione in quanto occorrerebbe altresì valutare l'incidenza del progressivo abbandono del criterio di distribuzione del FSC basato sulla spesa storica, avviato nel 2017 a favore del criterio basato sulla differenza tra le capacità fiscali ed i fabbisogni standard che prevedono quanto riportato nella seguente tabella.

Le predette quote che compongono il FSC sono riportate sul sito della Finanza Locale (FSC) al rigo B5 (risorse storiche e B7 (differenza tra fabbisogni standard).

% quota assegnata FSC	2027	2028	2029
Sulla base delle risorse storiche	15%	10%	5%
Sulla base della differenza tra fabbisogni standard e capacità fiscale	85%	90%	95%

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
1030	10301	1	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE – ORDINARIO*	616.000,00	616.000,00	616.000,00
2010	20101	10	FONDO SPECIALE EQUITÀ' LIVELLO DEI SERVIZI - SERVIZI SOCIALE*	26.853,07	26.853,07	26.853,07
2010	20101	11	FONDO SPECIALE EQUITÀ' LIVELLO DEI SERVIZI - SERVIZI EDUCATIVI*	15.336,12	15.336,12	15.336,12
2010	20101	12	FONDO SPECIALE EQUITÀ' LIVELLO DEI SERVIZI - SERVIZI DI TRASPORTO *	4.383,66	4.383,66	4.383,66

* I dati inseriti risultano al momento stimati in quanto non ancora oggetto di specifico indirizzo politico ministeriale

Destinazione dei Fondi Equità in spesa:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
1040	10401	8	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER FUNZIONE TRASFERITA - SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALI "C.I.S."	168.000,00	168.000,00	168.000,00
1040	10404	10	CONTRIBUTO COMUNALE PER ASSISTENZA E BENEFICENZA (PARROCCHIA) - FES	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1040	10404	17	CONTRIBUTO COMUNALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S) – FES (Obiettivo posto in più rispetto all'anno precedente)	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1040	10404	14	CONTRIBUTO COMUNALE PER ALUNNI DISABILI ALLE FAMIGLIE - FES	7.272,63	7.272,63	7.272,63

5 PER MILLE

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
1010	10101	7	ENTRATE DERIVANTI DAL 5 PER MILLE DEL GETTITO I.R.P.E.F.	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			Destinazione in spesa			
1040	10404	10	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER FUNZIONE TRASFERITA - SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALI "C.I.S."	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Trasferimenti correnti

Stabiliti da opportune tabelle ministeriali sono consultabili liberamente per annualità, sul sito:

<https://finanzalocale.interno.gov.it/banchedati.html>

Appartengono questa fattispecie i trasferimenti erariali e le eventuali attribuzioni di risorse.

V	C	A	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
2010	20101	1	CONTRIBUTO STATALE - ALTRI TRASFERIMENTI	27.000,00	27.000,00	27.000,00
2010	20101	2	CONTRIBUTO STATALE - CENTRI ESTIVI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2010	20101	5	CONTRIBUTO STATALE - INCREMENTO INDENNITA' AMM.RI	21.594,76	21.594,76	21.594,76
2010	20101	8	CONTRIBUTO DA ALTRE AMM.NI PER SOSTEGNO ALLA LOC.	25.000,00	25.000,00	25.000,00
2010	20101	30	CONTRIBUTO STATALE - RIPARTO FONDO ART. 1 C. 508 L. 213/2023	3.705,84	0,00	0,00
2010	20101	31	CONTRIBUTO STATALE - MINORI ALLONTANATI	5.998,52	5.998,52	5.998,52
2010	20101	50	CONTRIBUTO STATALE - ASILO NIDO (0/3)	24.000,00	24.000,00	24.000,00
2010	20101	51	CONTRIBUTO REGIONALE - ASILO NIDO (0/3)	6.000,00	6.000,00	6.000,00
2010	20101	52	CONTRIBUTO REGIONALE - SCUOLA MATERNA (3/6)	35.000,00	35.000,00	35.000,00

Entrate extratributarie – Tariffe e Diritti

Le entrate extratributarie comprendono tutte le fonti di finanziamento del comune che non sono direttamente collegabili alla riscossione di tributi. Eventuali voci non quantificate rispondono all'esigenza di redigere la presente programmazione in un'ottica più prudentiale.

MENSA SCOLASTICA

Fasce di reddito sull'indice ISEE		Tariffa 1° figlio	Tariffa dal 2° figlio
da € 0	a € 7.500,00	€ 2,70	€ 2,20
da € 7.501,00	a € 10.000,00	€ 3,70	€ 3,00
da € 10.001,00	a € 12.500,00	€ 4,20	€ 3,40
da € 12.501,00	a € 15.000,00	€ 4,70	€ 3,80
da € 15.001,00	a € 20.000,00	€ 5,00	€ 4,00
oltre € 20.001,00		€ 5,20	€ 5,20
non residenti (*)		€ 5,20	€ 5,20
(*) salvo quanto disposto per gli utenti residenti su tutto il territorio dell'Istituto Comprensivo Maria Montessori di San Maurizio Canavese, a seguito di deliberazione G.C. nr. 137/2010.			

PALESTRE

Tipologia	Tariffa oraria (IVA compresa)
Associazioni/privati con sede e/o residenza sul territorio	€ 15,25
Associazioni/privati con sede e/o residenza fuori territorio	€ 21,96

PESO PUBBLICO

Tipologia	Tariffa
Pesate fino a 50 quintali	€. 2,50
Pesate fino a 100 quintali	€. 3,75
Pesate da 100 a 200 quintali	€. 5,00
Pesate oltre 200 quintali	€. 7,75

ILLUMINAZIONE VOTIVA

Tipologia	Tariffa
Canone annuo	€. 12,91

UTILIZZO CENTRO SOCIALE ED EDIFICI DI PROPRIETA'

A.

Utilizzatore	Sede	Attività	Costo (IVA compresa)
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Attività rivolte ai cittadini, agli associati e/o iscritti	€. 8,54/h Gratuito se patrocinato
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Attività sociali o di istituto	8,54/h
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Pubblicizzazione iniziative e altre attività	€. 8,54/h
Per gli istituti scolastici del territorio per attività inerenti alla scuola, la concessione dell'utilizzo è sempre gratuita			

B.

Utilizzatore	Sede	Attività	Costo
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Attività commerciali	€. 24,48/h
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Attività varie a scopo di lucro	€. 26,84/h
Privati residenti sul territorio		Attività a scopo di lucro	€. 26,84/h

C.

Utilizzatore	Resid.	Attività	Costo
Privato cittadino	Sul territorio	Festeggiamenti e/o ricorrenze familiari	€. 20,00/h

D.

Utilizzatore	Sede/Resid.	Attività	Tipologia	Costo
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Fuori territorio	Interne	gratuite	€. 24,48/h
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Fuori territorio	pubblicizzazione Iniziative, attività sociali	gratuite	€. 24,48/h
Privati	Fuori territorio	Pubblicizzazione iniziative, attività sociali	gratuite	€. 24,48/h
Privato cittadino	Altri comuni	Festeggiamenti e/o ricorrenze familiari		€ 30,50/h

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

E.

Utilizzatore	Sede/Resid.	Attività	Tipologia	Costo
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati e privati	Fuori territorio	Attività e/o iniziative con scopo di lucro	A pagamento	€. 35,00/h
Privati residenti fuori territorio		Attività e/o iniziative con scopo di lucro		€. 35,00/h

MICRO NIDO – NIDO IN FAMIGLIA

FASCE di REDDITO Indicatore ISEE		TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE
		Importo contributo comunale	Importo contributo comunale
da 0	a 7.500	Euro 385,00	Euro 290,00
da 7.501	a 10.000	Euro 333,00	Euro 250,00
da 10.001	a 12.500	Euro 280,00	Euro 210,00
da 12.501	a 15.000	Euro 195,00	Euro 150,00
da 15.001	a 17.500	Euro 110,00	Euro 80,00
da 17.501	a 20.000	Euro 80,00	Euro 60,00
da 20.001	a 25.000	Euro 55,00	Euro 45,00
oltre €. 25.000,00		-	-

SERVIZIO SCUOLABUS – TRASPORTO ALUNNI

Fasce di reddito sull'indice ISEE		Tariffa 1° figlio	Tariffa dal 2° figlio
da € 0	a € 7.500,00	€ 10,00	gratuito
da € 7.501,00	a € 10.000,00	€ 20,00	€ 15,00
da € 10.001,00	a € 12.500,00	€ 25,00	€ 20,00
da € 12.501,00	a € 15.000,00	€ 30,00	€ 25,00
da € 15.001,00	A € 20.000,00	€ 35,00	€ 30,00
da € 20.001,00		€. 35,00	€ 35,00
non residenti		€ 35,00	€ 35,00

DIRITTI DI SEGRETERIA – UFFICIO DEMOGRAFICO/ANAGRAFE

TIPO DI PRATICA (Deliberazione di G.C. 130 del 2020)	Importo
CARTA D'IDENTITA'	5,68
CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA – RILASCIO IN SCADENZA	22,50

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA – RILASCIO DUPLICATI	28,00
CERTIFICATI STORICI REDATTI A MANO (BOLLO)	10,00
CERTIFICATI STORICI REDATTI A MANO	5,00

TARIFE PER L'UTILIZZO SALA CONSILIARE COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI

CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI IN ORARIO DI SERVIZIO DAL LUNEDI' AL VENERDI'

Gratuito nel caso in cui almeno uno dei nubendi sia residente;

€ 250,00 per i non residenti.

CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI FUORI ORARIO DI SERVIZIO E SABATO MATTINA

€ 150,00 nel caso in cui almeno uno dei nubendi sia residente;

€ 450,00 per i non residenti.

CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI IN GIORNI FESTIVI (non oltre le 17)

€ 200,00 nel caso in cui almeno uno dei nubendi sia residente;

€ 550,00 per i non residenti.

Precisato che le celebrazioni di matrimonio/unione civile sono comunque sospese durante le seguenti feste:

- 1° e 6 gennaio, la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (lunedì dell'Angelo), 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, Festa del Patrono di San Francesco al Campo, 1° novembre 8, 25, 26 e 31 dicembre;

TARIFE PER CELEBRAZIONI MATRIMONI C/O ROMANTIK HOTEL FURNO

TIPOLOGIA (Deliberazione di G.C n. 15/2025)	RESIDENTI	NON RESIDENTI
	(almeno uno dei nubendi)	
CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI IN ORARIO DI SERVIZIO DAL LUNEDI' AL VENERDI' presso Romantik Hotel Furno (fuori sede)	500,00	900,00
CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI FUORI ORARIO DI SERVIZIO E SABATO MATTINA presso Romantik Hotel Furno (fuori sede)	750,00	1.250,00
CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI IN GIORNI FESTIVI (non oltre le 17) presso Romantik Hotel Furno (fuori sede)	1.000,00	1.500,00

Collegati a questa tipologia di servizio vengono previsti bilancio appositi incentivi al personale finanziati direttamente dagli introiti eventualmente incassati:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
1010	10101	33	FONDO INDENNITA' CELEBRAZIONE MATRIMONI	755,00	755,00	755,00
1010	10102	41	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' CELEBRAZIONE MATRIMONI	179,89	179,89	179,89
1020	10201	37	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' CELEBRAZIONE MATRIMONI	100,00	100,00	100,00

CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO PER LA RICHIESTA DI CITTADINANZA (Deliberazione di G.C n. 16/2025)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

€ 600,00 l'importo del contributo amministrativo previsto dall'art.1, comma 636, della legge n. 207/2024;

PRATICHE IURE SANGUINIS

€ 300,00 l'importo del contributo amministrativo previsto dall'art. 1, comma 637, della legge n. 207/2024;

CERTIFICATI STORICI PER PERSONE NATE DA OLTRE UN SECOLO

DIRITTI DI SEGRETERIA – UFFICIO TECNICO

TIPO DI PRATICA		Importo
1	Certificati di Destinazione Urbanistica	
	fino a 5 particelle	15,00
	da 6 a 15 particelle	25,00
	da 16 a 25 particelle	35,00
	Oltre 25 particelle	50,00
	Certificati richiesti ad uso successione fino a 15 particelle	15,00
	Certificati richiesti ad uso successione da 16 a 25 particelle	25,00
	Oltre 25 particelle	45,00
2	Autorizzazioni varie	20,00
3	Attestazioni per ricongiungimento extracomunitari	50,00
4	Permessi di Costruire, loro varianti e permessi in sanatoria art. 36 D.P.R. 380/2001	
	Importo minimo permessi di costruire	70,00
	Importo minimo per permessi di costruire in sanatoria	100,00
	3,00% dell'importo degli oneri di urbanizzazione e costo di costruzione (compresi oneri scomputati) con un massimo	515,00
5	Comunicazione Inizio Lavori Asseverata	40,00
6	Vulture e proroghe	75,00
7	Segnalazione Certificata di Inizio Attività e Segnalazione Certificata per l'Agibilità	
	Importo minimo	55,00
	3,00% dell'importo degli oneri di urbanizzazione e costo di costruzione (compresi oneri scomputati) con un massimo	515,00
8	Condoni Edilizi (47/1985 – 724/1994 – 326/2003)	
	Importo minimo	120,00
	6,00% dell'importo degli oneri di urbanizzazione e costo di costruzione con un massimo	515,00
9	Autorizzazioni per l'attuazione dei piani di recupero ad iniziativa privata ai sensi dell'art. 30 L. 05/08/78 n. 457	50,00
10	Autorizzazioni per la lottizzazione di aree L. 1150/42 art. 28 piani esecutivi di iniziativa privata	
	Fino a 2000 mq	100,00
	Da 2001 a 4000 mq	150,00
	Da 4001 mq a 8000 mq.	250,00
	Da 8001 mq a 12000 mq	350,00
	Da 12001 mq a 16000 mq	450,00
	Oltre 16000	515,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

11	Autorizzazione paesaggistica – ambientale in sub-delega L.R. 20/89 art. 13	30,00
12	Deposito denuncia cemento armato	10,00
13	CD P.R.G.C. e Regolamento Edilizio	10,00
14	Deposito del frazionamento e del tipo mappale	5,00
15	Fotocopie A4 – A3	0,30 – 0,60
16	Ricerca in archivio delle pratiche edilizie	15,00 cad.

DIRITTI PER SERVIZI CIMITERIALI

INTERVENTO	DESCRIZIONE	TARIFFE PROPOSTE
Inumazione		250,00
Esumazione		250,00
Tumulazione	Loculi di testa	150,00
	Loculi di fascia	250,00
	Cellette ossario	100,00
	In tombe di famiglia di fascia	350,00
Estumulazione, smurazione	Per loculi di testa	250,00
	Per loculi di fascia	350,00
	Per cellette ossario	150,00
Trasporto salma, resti, ceneri		100,00
Entrata salma, resti, ceneri		100,00
Uscita salma, resti, ceneri		100,00

Le tariffe sopra indicate valgono per i nati in San Francesco al Campo, i residenti da almeno 10 anni, per coloro che abbiano risieduto in modo continuativo per almeno 20 anni nel Comune di San Francesco al Campo;

Per ogni altro caso, gli importi di cui in tabella saranno aumentati del 50%.

Per le tumulazioni resti sia in loculo che in cellette provenienti da altri comuni si applica la tariffa di cui alla voce “Tumulazioni”. Per “Entrata salma” si intendono le salme, resti, cenere, provenienti da altri comuni direttamente al Cimitero per la tumulazione (senza la funzione religiosa). Per “Uscita salma” si intendono le salme in partenza dal Comune di San Francesco al Campo per la tumulazione in altri cimiteri.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 30 aprile 2021 è stato approvato il “REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - TARIFFE DAL 1° GENNAIO 2021 – APPROVAZIONE”. Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 30 aprile 2021 è stato approvato il “REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O A PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI

ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE”.

Premesso che:

l’art. 1, commi da 816 a 836 della legge 160/2019, disciplina, a decorrere dal 2021, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, denominato “canone”;

l’art. 1, comma 847 della Legge 160/2019, stabilisce l’abrogazione dei capi I e II del D. Lgs. n. 507/93 e gli artt., 62 e 63 del D.lgs. n. 446/97, annullando pertanto anche i precedenti Regolamenti comunali approvati in materia di TOSAP, ICP e DPA;

il nuovo canone sostituisce la vigente tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), il canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), l’imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e il diritto sulle pubbliche affissioni (DPA), il canone per l’installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e il canone di cui all’articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province; il nuovo canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi. Alla luce di quanto disposto dal Legislatore come già previsto per il 2022 e successivi, si sono accorpate in unica voce/capitolo le entrate riferibili alle precedenti voci tributarie. Si riportano di seguito le tariffe in corso di validità che saranno aggiornate all’indice ISTAT ai sensi del decreto legge 95/2025, con il quale è stata introdotta una norma che consente ai Comuni di aggiornare le tariffe del canone unico patrimoniale:

TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE	Coef.	Cat. 1
a) l’occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico		30,00 €
PERMANENTE		
Occupazione suolo	0,8	24,00 €
Sottosuolo	0,2	6,00 €
Occupazione suolo e soprasuolo con apparecchi automatici	0,5	15,00 €
Occupazione realizzate con condutture, cavi, impianti in genere ed altri manufatti destinati all'esercizio e alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi	1	1,50 €
Serbatoi fino a 3.000 litri di portata	1,5	45,00 €
Serbatoi oltre 3.000 litri per ogni mille litri	0,38	11,25 €
TEMPORANEA		0,60 €
Occupazione suolo temporanea	1,17	0,70 €
LAVORI EDILI		0,60 €
Occupazione Edile fino a 15 gg	0,59	0,35 €
Occupazione Edile da 15 gg a 31 gg	0,44	0,26 €
Occupazione Edile oltre 30 gg	0,22	0,13 €
OCCUPAZIONE TENDE		
Occupazione Tende fino a 15 gg	0,35	0,21 €
Occupazione Tende da 15 gg a 31 gg	0,26	0,16 €

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Occupazione tende oltre 30 gg	0,13	0,08 €
OCCUPAZIONE CON INSTALLAZIONE SPETTACOLO VIAGGIANTE		
Occupazione Spettacolo Viaggiante fino a 15 gg	0,24	0,14 €
Occupazione Spettacolo Viaggiante da 15 gg a 31 gg	0,18	0,11 €
Occupazione Spettacolo Viaggiante oltre 30 gg	0,08	0,05 €
OCCUPAZIONE SEGGIOVIE E FUNIVIE		
Occupazione Seggiovie e Funivie fino a 15 gg	0,59	0,35 €
Occupazione Seggiovie e Funivie da 15 gg a 31 gg	0,44	0,26 €
Occupazione Seggiovie e Funivie oltre 30 gg	0,22	0,13 €
OCCUPAZIONE AUTOVETTURE DI USO PRIVATO		
Occupazione Autovetture di uso privato fino a 15 gg	1,52	0,91 €
Occupazione Autovetture di uso privato da 15 gg a 31 gg	1,14	0,68 €
Occupazione Autovetture di uso privato oltre 30 gg	0,57	0,34 €
OCCUPAZIONE MANIFESTAZIONI POLITICHE, CULTURALI O SPORTIVE		
Occupazione Politiche, Culturali o Sportive fino a 15 gg	0,24	0,14 €
Occupazione Politiche, Culturali o Sportive da 15 gg a 31 gg	0,18	0,11 €
Occupazione Politiche, Culturali o Sportive oltre 30 gg	0,08	0,05 €
b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato.		
PERMANENTE		
Messaggio Pubblicitario opaco fino a 1,00 mq	0,4	12,00 €
Messaggio Pubblicitario opaco compreso fra 1,00 mq e 5,00 mq	0,6	18,00 €
Messaggio Pubblicitario opaco compreso fra 5,00 mq e 8,00 mq	0,9	27,00 €
Messaggio Pubblicitario opaco oltre 8,00 mq	1,2	36,00 €
Messaggio Pubblicitario luminoso fino a 1,00 mq	0,8	24,00 €
Messaggio Pubblicitario luminoso compreso fra 1,00 mq e 5,00 mq	1,2	36,00 €
Messaggio Pubblicitario luminoso compreso fra 5,00 mq e 8,00 mq	1,5	45,00 €
Messaggio Pubblicitario luminoso oltre 8,00 mq	1,8	54,00 €
Autoveicoli con portata > 3.000 kg	2,5	75,00 €
Autoveicoli con portata < 3.000 kg	1,7	51,00 €
Motoveicoli e veicoli non ricompresi nelle precedenti categorie	0,9	27,00 €
Pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni fino a 1 mq	1,1	33,00 €
Pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni oltre 1 mq per conto altrui	1,7	51,00 €
Pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni fino a 1 mq per conto proprio	0,6	18,00 €
Pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni oltre 1 mq per conto proprio	0,9	27,00 €
TEMPORANEA (Tariffa Giornaliera)		0,60 €

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Messaggio Pubblicitario opaco fino a 1,00 mq	0,06	0,04 €
Messaggio Pubblicitario opaco compreso fra 1,00 mq e 5 mq	0,09	0,05 €
Messaggio Pubblicitario opaco compreso fra 5,00 mq e 8,00 mq	0,14	0,08 €
Messaggio Pubblicitario opaco oltre 8,00 mq	0,19	0,11 €
Messaggio Pubblicitario luminoso fino a 1,00 mq	0,13	0,08 €
Messaggio Pubblicitario luminoso compreso fra 1,00 mq e 5,00 mq	0,19	0,11 €
Messaggio Pubblicitario luminoso compreso fra 5,00 mq e 8,00 mq	0,24	0,14 €
Messaggio Pubblicitario luminoso oltre 8,00 mq	0,28	0,17 €
AFFISSIONI (Tariffa Giornaliera)		0,60 €
Manifesti Formato 70x100 e 100x70	0,39	0,23 €
Manifesti Formato 100x140 e 140x100	0,77	0,46 €
Manifesti Formato 140x200 e 200x140	1,54	0,92 €
Poster 600x300	18,4	11,04 €
PUBBLICITA' VARIA (Tariffa Giornaliera)		0,60 €
Volantinaggio a persona	4	2,40 €
Pubblicità Sonora	11	6,60 €
Pubblicità effettuata attraverso diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche fino a 30 gg	4	2,40 €
Pubblicità effettuata attraverso diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche dal 31° g.	2	1,20 €
Pubblicità effettuata con aeromobili	85	51,00 €
Pubblicità Effettuata con palloni frenati e simili	42,5	25,50 €

È previsto per il 2027 un aggiornamento al regolamento a seguito della recente sentenza della Corte di Cassazione a Sezioni Unite (**sentenza n. 12225 del 1° maggio 2026**) che ha definitivamente sancito che il **Canone Unico Patrimoniale (CUP)** ha sempre **natura tributaria**. Questa pronuncia storica ha stabilito che la competenza per tutte le relative controversie spetta esclusivamente al **Giudice Tributario** ed al tariffario inerentemente l'individuazione di una tariffa oraria piuttosto che la sola giornaliera per l'occupazione del suolo pubblico.

In particolare per quanto riguarda la modifica regolamentare gli Enti locali dovranno ricordare che nell'attività di controllo ed accertamento dovranno fare applicazione del **contraddittorio preventivo obbligatorio** e dell'**autotutela obbligatoria** oltre a riconoscere la possibilità di accedere alla **definizione agevolata** introdotta dalla Legge di Bilancio 2026. Quindi oltre ad essere aggiornati o adeguati, i Regolamenti in materia dovranno essere trasmessi al Dipartimento delle Finanze secondo la disciplina di cui all'art. 13 D.L. 201/2011.

CANONI USI CIVICI

A seguito dell'aggiornamento attuato ai sensi dei coefficienti di aggiornamento dell'equo canone dei fondi rustici determinato dalle tabelle dei Valori Agricoli Medi stipulate dalla Commissione Provinciale Espropri dalla Città Metropolitana di Torino di cui all' art. 41 comma 4 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., L.R 5/2002 per la Regione Agraria n. 14 in

riferimento alla coltura praticata "Seminativo" gli importi attualmente vigenti risultano essere i seguenti a giornata piemontese (3810 mq):

anno 2024: 28.486 €/HA ovvero per un canone/giornata: Euro 46,45.

anno 2025: 28.771 €/HA ovvero per un canone/giornata: Euro 46,46.

anno 2026: 28.771 €/HA ovvero per un canone/giornata: Euro 46,46.

Il Comune di San Francesco al Campo, sta continuando la ricognizione dei terreni gravati da uso civico sul proprio territorio comunale in quanto rientrano negli obblighi istituzionali dei Comuni la revisione delle operazioni di verifica possessoria delle terre di uso civico e l'attivazione delle eventuali procedure di sdemanializzazione per la successiva alienazione previa conciliazione per l'occupazione pregressa a rettifica di attuali utilizzi illegittimi evidenziati;

Durante l'accertamento si è rivelato che:

- alcuni terreni originariamente assegnati sono stati rilasciati da parte degli enfiteuti e/o di loro aventi causa e, nel corso degli anni, sono stati oggetto di occupazioni senza valido titolo;
- alcuni enfiteuti hanno manifestato la volontà di rinunciare al titolo;
- alcuni enfiteuti hanno presentato volontà di affrancazione;

Gli uffici stanno predisponendo tutti gli atti al fine di poter procedere alla definizione dei seguenti procedimenti:

- emissione dei nuovi canoni ad uso civico aggiornati ai VAM della Città Metropolitana di Torino;
- sdemanializzazione, alienazione, concessione amministrativa, conciliazione stragiudiziale in materia di usi civici;
- nuovo bando per l'assegnazione dei lotti destinati ad uso civico per i quali viene richiesto un ruolo;

L'entrata preventivata, a seguito di questa attività di riordino in relazione ai terreni soggetti a canone enfiteutico, canone di affitto e concessione, ispirata al principio della prudenza, si attesta ad Euro 4.000,00.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

L'imposta di soggiorno è un tributo locale applicato a carico di chi pernotta in strutture ricettive situate in un comune diverso dalla propria residenza. I proventi sono destinati interamente a finanziare interventi in materia di turismo, inclusi i servizi di accoglienza, la manutenzione dei beni culturali e ambientali.

Normativa di Riferimento

Il tributo è disciplinato a livello nazionale dall'**art. 4 del D. Lgs. 14 marzo 2011, n. 23**. Poiché si tratta di un'imposta di autonomia locale, la sua applicazione è demandata ai singoli Comuni, che ne definiscono i dettagli tramite un regolamento dedicato. Possono istituirla solo i capoluoghi di provincia, le unioni di comuni, le città d'arte e i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche.

Come Funziona il Tributo

- **Presupposto:** Il pernottamento in strutture quali hotel, B&B, agriturismi, residence, campeggi e locazioni turistiche (affitti brevi).
- **Soggetto passivo:** Il turista/ospite che soggiorna nella struttura.

- **Importo:** Stabilito discrezionalmente dai Comuni, solitamente varia da 1 a 5 euro a persona per notte, ed è spesso commisurato alla tipologia e alla classificazione (es. numero di stelle) della struttura.
- **Esenzioni:** Sono sempre previste riduzioni o esenzioni, come ad esempio per i residenti nel comune, i minori sotto una certa soglia di età, i portatori di handicap e i loro accompagnatori, e le forze dell'ordine.
- **Riscossione:** Il gestore della struttura ricettiva funge da **sostituto d'imposta**. Egli ha l'obbligo di riscuotere l'importo dagli ospiti e di versarlo periodicamente all'ente comunale, oltre a presentare la dichiarazione annuale.

In base alla normativa vigente, l'intero gettito deve essere reinvestito esclusivamente in specifici ambiti legati al turismo e all'accoglienza. Le aree di spesa ammesse comprendono:

- Promozione e sviluppo turistico: Iniziative, eventi, mostre, festival e supporto alle associazioni locali (es. Pro Loco) che attraggono visitatori.
- Sostegno alle strutture ricettive: Interventi diretti o sgravi per migliorare l'offerta e la qualità del comparto turistico.
- Tutela e valorizzazione del territorio: Manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali (musei, monumenti) e ambientali (parchi, giardini) locali.
- Servizi pubblici locali: Potenziamento dei trasporti, mobilità sostenibile, decoro urbano, arredo urbano, segnaletica turistica e raccolta rifiuti, per gestire l'impatto dei flussi turistici.

È attualmente al vaglio degli uffici l'inserimento dell'imposta finalizzata all'abbattimento parziale del costo della raccolta rifiuti (agevolazioni);

CONCESSIONI CIMITERIALI

A fini puramente rappresentativi si riportano di seguito i costi e tariffe delle concessioni cimiteriali:

FILA	BLOCCO AV	BLOCCO G	BLOCCO I/1	BLOCCO I/2
1	1.789,52	2.200,00	2.800,00	3.000,00
2	2.073,57	2.800,00	3.600,00	3.900,00
3	1.988,35	2.700,00	3.300,00	3.600,00
4	1.647,49	2.000,00	2.300,00	2.500,00
		1.750,00	2.100,00	2.300,00

FILA	BLOCCO H	BLOCCO G con cellette in 5° fila
1	2.150,00	2.000,00
2	2.650,00	2.400,00
3	2.550,00	2.300,00
4	1.950,00	1.800,00
5	1.750,00	340,00 cellette

FILA	ZONA A	ZONA B	ZONA C perpetui	ZONA D	ZONA D1 – D2	ZONA E - granito
1	447,25	715,80	983,85	2.600,00	1.252,40	1431,61
2	498,89	829,42	1.140,33	3.000,00	1.451,24	1658,85

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

3	496,83	795,34	1.093,33	2.890,00	1.391,85	1590,68
4	411,61	658,99	905,86	2.400,00	1.153,24	1316,96
5	411,61	658,99	905,86	2.400,00	1.153,24	1316,96
6	411,61	658,99	905,86	-	-	-

BLOCCO CELLETTE OSSARIO: € 300,00

NB Tariffa base sempre in caso di estumulazione da loculo e trasferimento in celletta.

LOCULI BAMBINI (parte cimitero vecchio): € 250,00

LOCULI BAMBINI (parte cimitero nuovo): € 350,00

AREE CIMITERIALI PER TOMBE DI FAMIGLIA: € 540,00/mq – Tariffa base per i residenti da almeno tre anni, per i nati a San Francesco al Campo, o se il concessionario abbia risieduto per almeno 20 anni a San Francesco al Campo, Tariffa con maggiorazione del 50% per concessione di area a soggetto non residente.

Applicazione tariffe per tutti i blocchi di loculi e di cellette del cimitero, fatta salva la traslazione da loculo a celletta:

1 - TARIFFA BASE:

Persone nate a San Francesco al Campo o da genitori residenti a San Francesco al Campo al momento della nascita degli interessati (destinatari del loculo) ed in entrambi i casi residenti per almeno 10 anni sul territorio comunale.

Persone residenti a San Francesco al Campo da almeno tre anni al momento della prenotazione.

2 - TARIFFA CON MAGGIORAZIONE DEL 50%

Persone nate a San Francesco al Campo o da genitori residenti a San Francesco al Campo al momento della nascita degli interessati (destinatari del loculo) e che non hanno risieduto per almeno dieci anni.

Persone che hanno risieduto per almeno dieci anni sul territorio comunale.

3 - TARIFFA CON MAGGIORAZIONE DEL 100%

Familiari di primo e secondo grado ed affini di primo grado di persone residenti sul territorio comunale da almeno un anno.

4 - TARIFFA CON MAGGIORAZIONE DEL 150%

Per tutti i casi che non rientrano nei punti 1, 2 e 3 verrà applicato un aumento del 150% sull'importo delle tariffe base

Si riporta di seguito l'entrata al titolo III ordinata per capitoli:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
3010	30102	1	DIRITTI DI SEGRETERIA - ROGITI, APPALTI E CONTRATTI	5.265,00	5.265,00	5.265,00
3010	30102	2	DIRITTI DI SEGRETERIA - SERVIZI DEMOGRAFICI	500,00	500,00	500,00
3010	30102	3	DIRITTI DI SEGRETERIA - UFFICIO TECNICO	22.000,00	22.000,00	22.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

3010	30102	4	DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE - ATTI DELLO STATO CIVILE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3010	30102	5	DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE - RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	100,00	100,00	100,00
3010	30102	6	DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE - RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE C.I.E.	4.500,00	4.500,00	4.500,00
3010	30102	7	PROVENTI DA MINISTERO PER SERVIZIO DI RILASCIO CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE C.I.E.	300,00	300,00	300,00
3010	30102	8	PROVENTI DA PESO E MISURA PUBBLICA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3010	30102	9	PROVENTI DA ILLUMINAZIONE VOTIVA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3010	30102	11	PROVENTI DA SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	85.000,00	85.000,00	85.000,00
3010	30102	12	PROVENTI DA TRASPORTO ALUNNI	22.000,00	22.000,00	22.000,00
3010	30102	13	PROVENTI DA SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI - PRE/POST SCUOLA	700,00	700,00	700,00
3010	30102	14	PROVENTI DA UTILIZZO PALESTRA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3010	30102	15	PROVENTI DA GESTIONE TABELLONI PUBBLICITARI	0,00	0,00	0,00
3010	30102	16	PROVENTI DA TRASPORTO ANZIANI	0,00	0,00	0,00
3010	30102	17	PROVENTI DA RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI - P.M. (passi carrai)	0,00	0,00	0,00
3010	30103	1	PROVENTI DA FITTI REALI DI FABBRICATI	7.500,00	7.500,00	7.500,00
3010	30103	2	PROVENTI DA CANONI USI CIVICI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3010	30103	3	PROVENTI DA CANONI IRRIGAZIONI	36.058,64	36.058,64	36.058,64
3010	30103	4	PROVENTI DA CANONI DISTRIBUZIONE GAS NATURALE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3010	30103	5	PROVENTI DA CANONE UNICO PATRIMONIALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3010	30103	6	PROVENTI DA AZIONI COATTIVE - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00
3010	30103	7	PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE EXTRA C.D.S.	500,00	500,00	500,00
3010	30104	1	PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3010	30104	2	PROVENTI DA SERVIZI CIMITERIALI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3010	30104	3	PROVENTI DA COMPENSAZIONI AMBIENTALI VOLONTARIE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3010	30104	4	PROVENTI DA GSE - VENDITA ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00
3020	30103	8	RIMBORSO SPESA PER SERVIZI RESI P.M. IN SERVIZIO C/O ALTRI ENTI	0,00	0,00	0,00
3020	30202	1	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Art. 208	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3020	30202	2	SANZIONI AMMINISTRATIVE - RIMBORSO SPESE - EMISSIONE VERBALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3020	30202	3	SANZIONI AMMINISTRATIVE - RIMBORSO SPESE - SERVIZIO POSTALE	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3020	30202	4	SANZIONI AMMINISTRATIVE - RIMBORSO SPESE - SEQUESTRO VEICOLI	500,00	500,00	500,00
3020	30202	5	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Art. 142	0,00	0,00	0,00
3030	30303	1	PROVENTI DA INTERESSI ATTIVI DIVERSI	500,00	500,00	500,00
3040	30402	1	PROVENTI DA DIVIDENDI	0,00	0,00	0,00
3050	30502	2	RIMBORSO SPESA PER SEGRETERIA CONVENZIONATA	68.000,00	68.000,00	68.000,00
3050	30502	3	RIMBORSO SPESA PER GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE - SAN PONSO	0,00	0,00	0,00
3050	30502	4	RIMBORSO SPESA PER GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE - LOMBARDORE	0,00	0,00	0,00
3050	30502	5	RIMBORSO SPESA PER PERSONALE IN COMANDO PRESSO ALTRO ENTE	0,00	0,00	0,00
3050	30502	6	RIMBORSO SPESA PER PERSONALE IN CONVENZIONE PRESSO ALTRO ENTE	0,00	0,00	0,00
3050	30502	7	RIMBORSO SPESA PER ASSISTENZA ALUNNI DISABILI RESIDENTI IN ALTRI COMUNI	0,00	0,00	0,00
3059	30599	1	RIMBORSO SPESA SAGAT PER ATTIVITA' P.M.	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

3059	30599	2	RIMBORSO SPESA PER CAMBIO MERCE DI SERVIZI DI TELEFONIA E CONNESSIONI (B.B.BELL)	0,00	0,00	0,00
3059	30599	3	ENTRATE DA COMPENSAZIONE SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3059	30599	4	RIMBORSO SPESA DALLO STATO PER CENSIMENTI	3.721,72	3.721,72	3.721,72
3059	30599	5	PROVENTI DA CENTRO SOCIALE ED EDIFICI DI PROPRIETA'	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3059	30599	6	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3.000,00	3.341,39	3.341,39
3059	30599	7	RIMBORSO SPESA PER SERVIZI GESTITI DA ENTE CAPOFILA	0,00	0,00	0,00
3059	30599	8	INTROITI DL 36/2023 FONDO INNOVAZIONE (INCENTIVI TECNICI AL PERSONALE)	21.700,00	21.700,00	21.700,00
3059	30599	9	RIMBORSO SPESA PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO STATO	10.410,63	10.410,63	10.410,63
3059	30599	10	RIMBORSO SPESA PER RACCOLTA RIFIUTI DIFFERENZIATA - T.A.R.I.	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3059	30599	11	RIMBORSO SPESA PER QUOTA SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00
3059	30599	12	PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI	1.830,00	1.830,00	1.830,00
3059	30599	13	PROVENTI DA TASSA CONCORSO	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3059	30599	14	INTROITI DL 36/2023 FONDO INNOVAZIONE (ACQUISTO BENI E SERVIZI)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3059	30599	100	COMPONENTI PEREQUATIVE UR1	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3059	30599	101	COMPONENTI PEREQUATIVE UR2	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3059	30599	102	COMPONENTI PEREQUATIVE UR3	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3060	30202	1	PROVENTI DA SEGNALAZIONI QUALIFICATE ALL'AGENZIA DELL'ENTRATE	0,00	0,00	0,00

CONTRIBUTO AMBIENTALE

Secondo la deliberazione n. 31/2015 della sezione Autonomie della Corte dei conti le tipologie di vincolo distinguono:

- le entrate vincolate a destinazione specifica, individuate dall'articolo 180, comma 3, lettera d), del d.lgs. 267/2000 (vincoli da legge, da trasferimenti o da prestiti);
- le entrate vincolate di cui all'articolo 187, comma 3-ter, lettera d), del d.lgs. 267/2000;
- le entrate con vincolo di destinazione generico.

La natura pattizia dell'accordo tra Comune e Consorzio derivante da una compensazione per la presenza nelle vicinanze di un impianto di smaltimento rifiuti, se non meglio specificato, appare priva di vincolo per l'ente e di conseguenza utilizzabile liberamente quale contributo ripetitivo (Trasferimenti correnti da Consorzi di enti locali E.2.01.01.02.018) utilizzabile per la generica copertura delle spese correnti. Rimane nella discrezionalità dell'ente applicare un vincolo di destinazione per attività ambientali di cui alla missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Risulta complesso definire all'atto della relazione del presente DUPS, le previsioni riguardanti il reperimento di risorse straordinarie. L'ente tuttavia si impegnerà per quanto nelle sue possibilità ad accedere a forme di contribuzione sia regionale che statale al fine di sostenere gli investimenti sul territorio.

Ipotizzabile invece, facendo riferimento al quinquennio precedente, il volume di introiti degli oneri di urbanizzazione.

Si stimano al momento circa Euro 100.000,00 di introiti riferibili a proventi di costi di costruzione.

Non è prevista al momento l'applicazione di queste entrate alla spesa corrente.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

V	C	A	Descrizione	Prev.2027	Prev.2028	Prev.2029
4050	40501	1	PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE E PERMESSI DI COSTRUIRE	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Segue la storicità dei relativi incassi:

Anno 2025 Euro 219.893,32

Anno 2024 Euro 161.373,03

Anno 2023 Euro 254.619,44

Anno 2022 Euro 240.369,99

Anno 2021 Euro 99.724,95

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non è previsto al momento il ricorso ad ulteriore indebitamento.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente dell'Ente si restituisce la composizione e la quantificazione delle spese al Titolo II:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
1020	10202	1	SPESE PER IMPOSTE, TASSE, BOLLI E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1020	10202	3	SPESE PER OCCUPAZIONE DEMANIO IDRICO FLUVIALE - INDENNIZZO	600,00	600,00	600,00
1030	10301	1	SPESE PER ABBONAMENTI GIORNALI E RIVISTE	1.350,00	1.350,00	1.350,00
1030	10301	3	SPESE PER AUTOMEZZI COMUNALI - CARBURANTE MEZZI DIVERSI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1030	10301	4	SPESE PER AUTOMEZZI COMUNALI - CARBURANTE SCUOLABUS	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1030	10301	5	SPESE PER AUTOMEZZI COMUNALI - MANUTENZIONI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1030	10301	8	SPESE PER FORNITURA VESTIARIO DI SERVIZIO - AREA TECNICA LL.PP.	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10301	10	SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	500,00	500,00	500,00
1030	10301	11	SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO DEGLI UFFICI COMUNALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1030	10301	12	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	1.200,00	1.200,00	1.200,00
1030	10301	13	SPESE PER MINUTERIA LAVORI PUBBLICI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1030	10301	14	SPESE PER EDIFICI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10301	15	SPESE PER VESTIARIO DI SERVIZIO - POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1030	10301	17	SPESE PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00
1030	10301	18	SPESE PER SCUOLA ELEMENTARE - ACQUISTO DI BENI	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

1030	10301	19	SPESE PER SCUOLA MEDIA - ACQUISTO DI BENI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10301	20	SPESE PER PALESTRA - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00
1030	10301	21	SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO DELLA POLIZIA MUNICIPALE	200,00	200,00	200,00
1030	10301	22	SPESE PER SERVIZI DIVERSI - CORSO DI FORMAZIONE PER DEFIBRILLATORI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	1	SPESE PER CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale esterno)	2.385,86	2.385,86	2.385,86
1030	10302	2	SPESE PER INDENNITA' CARICA AMMINISTRATORI COMUNALI	55.000,00	55.000,00	55.000,00
1030	10302	3	SPESE PER GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIARI COMUNALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	4	SPESE PER ASSESSORI E CONSIGLIERI COMUNALI - RIMBORSO PERMESSI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	5	SPESE PER RAPPRESENTANZA AMMINISTRATORI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	6	SPESE PER INIZIATIVE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI/E	0,00	0,00	0,00
1030	10302	7	SPESE PER ASSESSORI E CONSIGLIERI COMUNALI - MISSIONI	500,00	500,00	500,00
1030	10302	8	SPESE PER COMPENSI E RIMBORSI AL REVISORE DEI CONTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1030	10302	9	SPESE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE	11.100,00	11.100,00	11.100,00
1030	10302	10	SPESE PER MENSA DIPENDENTI COMUNALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1030	10302	11	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI (N.U.)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	12	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - FINANZIARIO	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1030	10302	14	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - FISCALITA' ENTE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1030	10302	15	SPESE PER SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO E TRASMISSIONE DATI IMMOBILIARI	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1030	10302	16	SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1030	10302	17	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - TRIBUTI	91.632,25	91.632,25	91.632,25
1030	10302	18	SPESE PER SERVIZIO POSTALE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1030	10302	20	SPESE PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1030	10302	21	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORIALI	4.631,34	4.631,34	4.631,34
1030	10302	22	MANUTENZIONE ATTREZZATURE - IMPIANTO ELETTROARCHIVIO	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	23	SERVIZI OBITORIALI, RACCOLTA E TUMULAZIONE SALME	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	24	FUNZIONAMENTO UFFICI - CANONE FOTOCOPIATORI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1030	10302	25	ALLESTIMENTI RICORRENZE, FESTE E LUMINARIE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	26	SICUREZZA DEI LAVORATORI - ACCERTAMENTI SANITARI 81/2008 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI (MEDICO COMPETENTE)	6.500,00	6.500,00	6.500,00
1030	10302	27	MANUTENZIONE ATTREZZATURE - HARDWARE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	28	CANONI GESTIONE SOFTWARE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
1030	10302	29	SERVIZIO STIPENDI E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE	12.000,00	12.000,00	12.000,00
1030	10302	30	INCARICO PER NUCLEO DI VALUTAZIONE - ORGANISMO DI VALUTAZIONE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1030	10302	31	GESTIONE SISTEMI DI RETE INFORMATICA - POSTA ELETTRONICA	5.204,52	5.000,00	5.000,00
1030	10302	33	LITI, ARBITRAGGI (INCARICHI LEGALI) E RISARCIMENTI - AREA FINANZIARIA, TRIBUTARIA, PERSONALE (CAPITOLO DA ELIMINARE)	0,00	0,00	0,00
1030	10302	34	EDIFICI COMUNALI - ACQUISTO DI SERVIZI	31.000,00	31.000,00	31.000,00
1030	10302	35	EDIFICI COMUNALI - MANUTENZIONE ORDINARIA	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

1030	10302	36	FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	37	EDIFICI COMUNALI - UTENZE	60.000,00	60.000,00	60.000,00
1030	10302	38	EDIFICI COMUNALI - GESTIONE SIM DATI E TELEFONIA MOBILE	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1030	10302	40	DEPOSITO VEICOLI SEQUESTRATI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	42	MANUTENZIONI ATTREZZATURE IN DOTAZIONE - AREA POLIZIA MUNICIPALE	500,00	500,00	500,00
1030	10302	43	MANUTENZIONI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA - AREA POLIZIA MUNICIPALE	6.250,00	6.250,00	6.250,00
1030	10302	45	ACQUISTO SERVIZI DIVERSI - AREA POLIZIA MUNICIPALE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1030	10302	47	RESPONSABILE PRIVACY PER SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1030	10302	48	GESTIONE RETE FOGNARIA - UTENZE E CANONI	200,00	200,00	200,00
1030	10302	49	GESTIONE CANILE IN CONVENZIONE	8.500,00	8.500,00	8.500,00
1030	10302	51	LITI, ARBITRAGGI (INCARICHI LEGALI) E RISARCIMENTI - AREA POLIZIA MUNICIPALE (CAPITOLO DA ELIMINARE)	0,00	0,00	0,00
1030	10302	52	CIMITERO - ACQUISTO DI BENI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10302	53	CIMITERO - UTENZE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1030	10302	54	CIMITERO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10302	55	SERVIZIO DI GESTIONE CIMITERIALE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1030	10302	56	COMMISSIONE EDILIZIA - GETTONI PRESENZA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	57	SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI	540.000,00	540.000,00	540.000,00
1030	10302	58	SPESE PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE - ACQUISTO DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	63	INIZIATIVE A SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE - LOTTA ALLE ZANZARE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	64	INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10302	65	INIZIATIVE A FAVORE DELLA GIOVENTU'	0,00	0,00	0,00
1030	10302	66	SCUOLA ELEMENTARE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	67	SCUOLA ELEMENTARE - MANUTENZIONI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	68	SCUOLA ELEMENTARE - UTENZE	34.000,00	34.000,00	34.000,00
1030	10302	69	SCUOLA MEDIA - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	70	SCUOLA MEDIA - MANUTENZIONI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	71	SCUOLA MEDIA - UTENZE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1030	10302	72	PALESTRA - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	73	PALESTRA - MANUTENZIONI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	74	PALESTRA - UTENZE	45.000,00	45.000,00	45.000,00
1030	10302	75	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	85.000,00	85.000,00	85.000,00
1030	10302	76	AREA MERCATALE - UTENZE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	77	ALTRI SERVIZI SCOLASTICI - (PRE/POST SCUOLA)	13.500,00	13.500,00	13.500,00
1030	10302	78	ALTRI SERVIZI SCOLASTICI - (ASSISTENZA MENSA SCOLASTICA)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1030	10302	79	ALTRI SERVIZI SCOLASTICI - TRASPORTO SCOLASTICO SOSTITUTIVO (MACROMONDO)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	80	PESO PUBBLICO - UTENZE E CANONI	750,00	750,00	750,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

1030	10302	81	CONTRIBUTO COMUNALE PER ALTRI SERVIZI SCOLASTICI - (laboratorio, GMI servizi)	18.000,00	18.000,00	18.000,00
1030	10302	83	SPESE PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE - ACQUISTO DI SERVIZI - (FINANZIATI CON RISORSE PROPRIE)	0,00	0,00	0,00
1030	10302	84	SPESE PER SERVIZIO PAGOPA - POLIZIA MUNICIPALE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
1030	10302	85	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - TECNICO	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1030	10302	86	ALTRI SERVIZI SCOLASTICI - TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI DISABILI	1.600,00	1.600,00	1.600,00
1030	10302	100	CENTRO POLISPORTIVO - UTENZE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1030	10302	120	SPESE PER GESTIONE GSE - VENDITA ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00
1030	10303	1	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI	0,00	0,00	0,00
1030	10303	30	LITI, ARBITRAGGI (INCARICHI LEGALI) E RISARCIMENTI - AREA FINANZIARIA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	31	LITI, ARBITRAGGI (INCARICHI LEGALI) E RISARCIMENTI - AREA TECNICA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	32	LITI, ARBITRAGGI (INCARICHI LEGALI) E RISARCIMENTI - AREA AMMINISTRATIVA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	33	LITI, ARBITRAGGI (INCARICHI LEGALI) E RISARCIMENTI - AREA POLIZIA MUNICIPALE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	34	LITI, ARBITRAGGI (INCARICHI LEGALI) E RISARCIMENTI - AREA SEGRETERIA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	44	STRADE - ACQUISTO DI BENI - VIABILITA'	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	45	STRADE - MANUTENZIONI - VIABILITA'	18.750,00	18.750,00	18.750,00
1030	10303	46	STRADE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONI IMPIANTI - VIABILITA'	18.750,00	18.750,00	18.750,00
1030	10303	47	STRADE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - UTENZE	110.000,00	110.000,00	110.000,00
1030	10303	60	VERDE PUBBLICO E AMBIENTE - ACQUISTO BENI	0,00	0,00	0,00
1030	10303	61	VERDE PUBBLICO E AMBIENTE - ACQUISTO SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10303	62	VERDE PUBBLICO E AMBIENTE - ACQUISTO SERVIZI - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE ROTONDA	1.830,00	1.830,00	1.830,00
1030	10303	70	INFRASTRUTTURE IDRICHE E AMBIENTE - ARGINI TORRENTI E CANALI - MANUTENZIONI	0,00	0,00	0,00
1030	10303	71	INFRASTRUTTURE IDRICHE E AMBIENTE - ARGINI TORRENTI E CANALI - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00
1030	10304	1	PNRR - M1C1 - INV.1 - AVVISO INVESTIMENTO 1.2 - CUP G51C22000250006 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	0,00	0,00	0,00
1030	10304	2	PNRR - M1C1 - INV.1 - AVVISO INVESTIMENTO 1.4 - CUP G51F23001610001 - ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)	0,00	0,00	0,00
1030	20201	40	CONTRIBUTO REGIONALE - FESR - POLIFUNZIONALE C/O CENTRO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00
1030	20201	41	CONTRIBUTO COMUNALE - FESR - POLIFUNZIONALE C/O CENTRO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00
1040	10401	1	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER PARTECIPAZIONE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1040	10401	2	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER COGESTIONE IMMOBILIARE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1040	10401	3	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER MUTUI	7.597,85	7.597,85	7.597,85
1040	10401	4	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER FUNZIONE TRASFERITA - TRIBUTI COMUNALI	0,00	0,00	0,00
1040	10401	5	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER SPESE DIVERSE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1040	10401	6	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER ASSISTENZA MINORI PORTATORI HANDICAP	128.000,00	128.000,00	128.000,00
1040	10401	7	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER LUNATHICA	0,00	0,00	0,00
1040	10401	8	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER FUNZIONE TRASFERITA - SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALI "C.I.S."	170.000,00	170.000,00	170.000,00
1040	10401	9	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CONSORZIO "C.I.S." MINORI ALLONTANATI	5.998,52	5.998,52	5.998,52
1040	10401	10	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE (SEC)	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

1040	10401	11	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CENTRO PER L'IMPIEGO	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1040	10401	12	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SANZIONI C.D.S.	0,00	0,00	0,00
1040	10401	13	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - ISTITUTO COMPRENSIVO PER SCUOLA ELEMENTARE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1040	10401	14	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - ISTITUTO COMPRENSIVO PER SCUOLA MEDIA	5.500,00	5.500,00	5.500,00
1040	10401	15	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - MENSA PER ALUNNI RESIDENTI E ISCRITTI IN ALTRE SCUOLE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1040	10401	16	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CONSORZIO BANNA BENDOLA	18.500,00	18.500,00	18.500,00
1040	10401	17	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CONSORZIO STURA BANNA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
1040	10401	18	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)	9.000,00	9.000,00	9.000,00
1040	10401	19	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CEDOLE LIBRARIE	1.700,00	1.700,00	1.700,00
1040	10401	22	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - EX CANALE MILITARE (SAN CARLO CANAVESE)	140,00	140,00	140,00
1040	10401	23	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - Art. 142 (CITTA' METROPOLITANA)	0,00	0,00	0,00
1040	10401	24	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SISTEMA BIBLIOTECARIO	0,00	0,00	0,00
1040	10401	25	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CONSORZIO CORIS	0,00	0,00	0,00
1040	10401	99	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - RESTITUZIONE CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI	0,00	0,00	0,00
1040	10401	100	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - RESTITUZIONE CONTRIBUTI STRAORDINARI CONTINUITA' DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1040	10401	101	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - SPENDING REVIEW INFORMATICA	0,00	0,00	0,00
1040	10401	102	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - SPENDING REVIEW ORDINARIA	13.857,24	13.868,04	0,00
1040	10401	130	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FONDO MOBILITA' EX AGES	8.500,00	8.500,00	8.500,00
1040	10401	160	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - ARAN	70,00	70,00	70,00
1040	10404	1	SPESE PER QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1040	10404	2	GESTIONE GATTILE IN CONVENZIONE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1040	10404	5	CONTRIBUTO COMUNALE PER AGEVOLAZIONI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO ALLE FAMIGLIE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1040	10404	6	CONTRIBUTO COMUNALE PER CONCORSO SPESA ESTATE RAGAZZI (PARROCCHIA)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1040	10404	7	CONTRIBUTO COMUNALE PER ACQUISTO CEDOLE LIBRARIE - ACQUISTO DI BENI	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1040	10404	8	CONTRIBUTO COMUNALE ALLA BANDA MUSICALE	0,00	0,00	0,00
1040	10404	9	CONTRIBUTO COMUNALE PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI	0,00	0,00	0,00
1040	10404	10	CONTRIBUTO COMUNALE PER ASSISTENZA E BENEFICENZA (PARROCCHIA) - FES	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1040	10404	11	CONTRIBUTO COMUNALE PER ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1040	10404	12	CONTRIBUTO COMUNALE DI SOLIDARIETA' SOCIALE - SERVIZI CIVICI - FES	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1040	10404	13	CONTRIBUTO REGIONALE - SOSTEGNO LOCAZIONE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1040	10404	14	CONTRIBUTO COMUNALE PER ALUNNI DISABILI ALLE FAMIGLIE - FES	7.272,63	7.272,63	7.272,63
1040	10404	15	CONTRIBUTO STATALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	24.000,00	24.000,00	24.000,00
1040	10404	16	CONTRIBUTO REGIONALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1040	10404	17	CONTRIBUTO COMUNALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S) - FES	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1040	10404	30	CONTRIBUTO REGIONALE - SCUOLA MATERNA (3/6) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	35.000,00	35.000,00	35.000,00
1040	10404	31	CONTRIBUTO COMUNALE - SCUOLA MATERNA (3/6) - EROGAZIONI AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	40.000,00	40.000,00	40.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

1040	10404	32	CONTRIBUTO COMUNALE - SCUOLA MATERNA (3/6) - EROGAZIONI A FAMIGLIE - SOSTEGNO ALLE RETTE (E/S)	17.000,00	17.000,00	17.000,00
1040	10405	1	CONTRIBUTO COMUNALE PER SOCIETA' SPORTIVE	0,00	0,00	0,00
1040	10405	2	CONTRIBUTO COMUNALE PER FUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00
1090	10901	1	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - Personale in comando, convenzioni (da eliminare - errata codifica)	0,00	0,00	0,00
1090	10901	2	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - Rimborsi diversi	0,00	0,00	0,00
1090	10901	3	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - Personale in comando, convenzioni	0,00	0,00	0,00
1090	10902	3	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1099	10999	2	RIMBORSI E RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A FAMIGLIE - SANZIONI	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1099	10999	3	RIMBORSI E RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A FAMIGLIE - TRIBUTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1099	10999	5	RIMBORSI E RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A FAMIGLIE - SERVIZI SCOLASTICI	500,00	500,00	500,00
1099	10999	6	RIMBORSI E RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A ENTI LOCALI - NOTIFICHE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1099	10999	7	RIMBORSI E RESTITUZIONE DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A ENTI LOCALI - NOTIFICHE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1100	11001	1	FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	3.050,00	3.050,00	3.050,00
1100	11001	4	FONDO PASSIVITA' POTENZIALI	0,00	0,00	0,00
1100	11001	5	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	78.299,03	78.310,94	78.310,94
1100	11001	8	FONDO DI RISERVA	12.194,91	34.598,27	34.955,71
1100	11001	9	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00
1100	11001	11	FONDO INNOVAZIONE DL 36/2023 (ACQUISTO BENI E SERVIZI)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1100	11001	12	FONDO OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	20.268,00	20.268,00	34.300,00
1100	11002	10	FONDO CONTENZIOSO	607,40	521,40	0,00
1100	11003	1	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI - IVA COMMERCIALE A DEBITO	18.000,00	18.000,00	18.000,00
1100	11004	1	ASSICURAZIONI MEZZI COMUNALI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1100	11004	2	ASSICURAZIONI RISCHI DIVERSI	35.000,00	35.000,00	35.000,00
1100	11004	3	ASSICURAZIONI RIMBORSO FRANCHIGIA SU POLIZZE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1109	11099	1	SPESE PER INIZIATIVE AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00
1109	11099	2	SPESE PER CONCORSI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1109	11099	5	SPESE PER UFFICIO SEGRETERIA	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1109	11099	6	CONTRIBUTO COMUNALE ALLE FAMIGLIE PER CENTRI ESTIVI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1109	11099	7	EMERGENZA ABITATIVA	0,00	0,00	0,00
1130	10302	1	AGGI DI RISCOSSIONE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1130	11301	1	COMPONENTE PEREQUATIVA UR1	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1130	11301	2	COMPONENTE PEREQUATIVA UR2	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1130	11301	4	COMPONENTE PEREQUATIVA UR3	15.000,00	15.000,00	15.000,00

In relazione alle **funzioni fondamentali** dei comuni, individuate dall'articolo 14, comma 27, del D.L. 78/2010 vien stabilito:
organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;

Non si rilevano, ne sono programmati al riguardo scostamenti significativi.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale;

Previsto al momento il mantenimento dei servizi attualmente offerti.

PNRR

Situazione alla redazione del presente documento:

Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Competenza	Stato
1030	10304	1	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO INVESTIMENTO 1.2 - CUP G51C22000250006 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	18.300,00	TERMINATA
1030	10304	2	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO INVESTIMENTO 1.4 - CUP G51F23001610001 - ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)	0,00	TERMINATA
2020	20201	104	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.1 - CUP G51F22003000006 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	0,00	TERMINATA
2020	20201	105	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.4 - CUP G51F22001600006 - SPID CIE	0,00	TERMINATA
2020	20201	106	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.3 - CUP G51F22001960006 - ADOZIONE APP IO	2.257,00	TERMINATA
2020	20201	107	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.5 - CUP G51F22003450006 - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	0,00	TERMINATA
2020	20201	108	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.3 - CUP G51F22003710006 - PAGOPA	4.148,00	TERMINATA
2020	20201	109	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.3.1 - CUP G51F22010070006 - DATI E INTEROPERABILITA'	0,00	TERMINATA
2020	20201	110	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.4 - CUP G51F22001600006 - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)	2.928,00	TERMINATA
2020	20201	111	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 2.2.3 - CUP G51F22001600006 - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE SUAP E SUE	3.245,49	IN CORSO
2020	20201	112	PNRR - M1C1 - INV. 1 - MISURA 1.3.1 - CUP G11J25000330006 - ANNCSU	4.270,00	IN CORSO
2020	20201	113	PNRR - M1C1 - INV. 1 - MISURA 2.2.3 - CUP G11F25000660006 - DIGITALIZZAZIONE PROCEDURE SUE	5.898,31	IN CORSO

catasto, ad eccezione delle funzioni statali;

Nulla da rilevare al riguardo.

pianificazione urbanistica ed edilizia e partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;

Prevista la conclusione della digitalizzazione delle pratiche edilizie.

pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

Funzione delegata all'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese.

raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;

Non sono previsti aumenti nonostante l'accrescimento dei costi di smaltimento, costi dei carburanti e materie prime, dell'inflazione e dai periodici aumenti, sino ad ora ammortizzati dall'ente.

L'ente si impegnerà nel perseguire una politica di abbattimento tariffe attraverso misure agevolative, al fine di dare continuità al comportamento virtuoso dei cittadini.

Nell'ultimo quinquennio l'ente è intervenuto massicciamente nel calmierare le bollette attraverso un virtuoso ricircolo di risorse derivante dal ciclo dei rifiuti. Data l'assenza di dati di rendiconto le agevolazioni 2027 verranno quantificate a consuntivo 2026.

L'intervento è stato sino ad ora possibile grazie alla oculata gestione dei rifiuti da parte della cittadinanza che da un lato ha permesso un risparmio sui costi di raccolta e dall'altro ha creato surplus con la crescente vendita del differenziato. Al 01/05/2026 è iniziato l'appalto con la società Fraternità Sistemi di Brescia affidataria del servizio di gestione entrate per il Comuni di San Francesco al Campo.

progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini;

Il servizio continuerà ad essere gestito dal Consorzio CISS.

Si protrarranno le politiche di sostegno sociale svolte in autonomia dall'Ente finanziate direttamente dalla quota di incremento dotazione F.S.C. "sviluppo servizi sociali comuni."

Con la legge di bilancio per il 2024, le risorse finalizzate allo sviluppo dei servizi sociali sono state eliminate dal Fondo di solidarietà comunale, in attuazione della Sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 2023.

Con la sentenza il giudice costituzionale ha invitato il legislatore, attraverso un monito, a intervenire tempestivamente sulla disciplina del Fondo di solidarietà comunale al fine di rimuovere l'anomalia costituita dalla presenza, all'interno di quest'ultimo, di componenti perequative speciali, non riconducibili alla perequazione generale e non dirette a colmare le differenze di capacità fiscale tra gli enti comunali – come prescritto dall'articolo 119, terzo comma, Costituzione – bensì vincolate al raggiungimento di determinati livelli essenziali e obiettivi di servizio.

Le risorse delle annualità 2025-2030, eliminate dal Fondo di solidarietà comunale sono confluite in un nuovo ed apposito Fondo, denominato "Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi", espressamente destinato alla rimozione degli squilibri economici e sociali e a favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona.

Per il 2027 anche la gestione del servizio di assistenza scolastica specialistica a favore di alunni diversamente abili sarà delegata al consorzio intercomunale dei servizi socio-assistenziali (C.I.S.S. Ciriè).

edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

A seguito degli importanti lavori di efficientamento e messa in sicurezza delle scuole, auspicabile che nel 2027 si possa assistere ad una flessione della spesa corrente. Sono in programmazione ulteriori lavori di efficientamento soprattutto per quanto riguarda l'utilizzo del fotovoltaico al momento ancora al vaglio dell'amministrazione comunale.

polizia municipale e polizia amministrativa locale;

Ripartizione dei proventi derivanti dalle sanzioni di cui all'art. 208 del C.D.S.

STANZIAMENTO SANZIONI IN ENTRATA				150.000,00	150.000,00	150.000,00	
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (non considerato)				1.900,00	1.900,00	1.900,00	
PARTE VINCOLATA				75.000,00	75.000,00	75.000,00	
			lett. a)				
2020	20201	27	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - SEGNALETICA STRADALE	18.750,00	18.750,00	18.750,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

			totale 25%	18.750,00	18.750,00	18.750,00	18.750,00
			<i>lett. b)</i>				
1030	10302	42	MANUTENZIONI ATTREZZATURE – P.M.	500,00	500,00	500,00	
1030	10302	43	MANUTENZIONI VIDEOSORVEGLIANZA – P.M.	6.250,00	6.250,00	6.250,00	
2020	20201	11	ATTREZZATURE – P-M	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
			totale 25%	18.750,00	18.750,00	18.750,00	18.750,00
			<i>lett. c)</i>				
1030	10303	45	STRADE - MANUTENZIONI	18.750,00	18.750,00	18.750,00	
1030	10303	46	STRADE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONI	18.750,00	18.750,00	18.750,00	
			totale 50%	37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00
			marginale corrente	30.750,00	30.750,00	30.750,00	
TOTALE PARTE VINCOLATA							75.000,00

Si riporta di seguito l'elenco dei capitoli finanziati dalla parte libera dei proventi di cui all'art. 208 del C.d.S.

1030	10302	85	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - TECNICO	30.000,00
1040	10404	32	CONTRIBUTO COMUNALE - SCUOLA MATERNA (3/6) - EROGAZIONI A FAMIGLIE - SOSTEGNO ALLE RETTE (E/S)	17.000,00
1040	10401	102	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - SPENDING REVIEW ORDINARIA	13.857,24
1100	11001	12	FONDO OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	20.268,00

Viene dato atto che la natura dei suddetti costi è riconducibile a spese correnti non ricorrenti, in ossequio alla normativa vigente.

I proventi delle sanzioni CDS derogano al limite al trattamento accessorio, solo se producono maggiori riscossioni.

La Corte Conti Veneto, con delibera n. 217/2023, ha affrontato quesito in merito alla possibilità di implementare la parte variabile del fondo risorse decentrate per erogare degli incentivi collegati a obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale.

Al riguardo si evidenzia che la Sezione regionale di controllo per l'Umbria, nella citata deliberazione n. 94/2020/PAR, dopo aver rammentato *“la già ricordata disposizione di principio secondo cui la spesa di personale finanziata con i proventi delle sanzioni di che trattasi [ovvero le sanzioni di cui all'art. 142 del codice della strada] deve comunque rispettare la normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno”*, ha affermato che *“pur tuttavia, la Sezione delle Autonomie (v. deliberazione n. 5/SEZAUT/2019/QMIG del 9 aprile 2019) ha ammesso una parziale eccezione (riferita alle spese finanziate con i proventi di cui all'art. 208, ma sulla base di una interpretazione che si ritiene estensibile anche alla fattispecie di cui si discute) per quanto concerne la possibilità di destinare i proventi in questione al “Fondo risorse decentrate”, destinandoli all'incentivazione di specifiche unità di personale di polizia locale effettivamente impegnate, nell'ambito di progetti di potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, in mansioni suppletive rispetto agli ordinari carichi di lavoro”*.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Pertanto, anche per quanto concerne i proventi di cui all'art. 142 del codice della strada si ritiene che gli stessi siano soggetti al limite di cui all'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017, conformemente al disposto di cui al comma 12-ter dello stesso art. 142, che impone il "rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego"; in applicazione dei canoni ermeneutici individuati dalla Sezione delle autonomie con deliberazione n. 5/SEZAUT/2019/QMIG, per come ritenuti estensibili alle fattispecie di cui all'art. 142 dalla Sezione regionale di controllo per l'Umbria nella citata deliberazione, **la parte eccedente le riscossioni del precedente esercizio finanziario non è tuttavia da ritenersi soggetta al limite di cui all'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017.**

tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale.

Bilancino entrata/spesa servizi elettorali:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
3059	30599	9	RIMBORSO SPESA PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO STATO	10.410,63	10.410,63	10.410,63
1010	10101	16	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	3.779,29	3.779,29	3.779,29
1010	10102	19	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	883,13	883,13	883,13
1020	10201	15	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	321,24	321,24	321,24
1030	10301	10	SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	500,00	500,00	500,00
1030	10302	21	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	4.631,34	4.631,34	4.631,34

servizi in materia statistica

Bilancino entrata/spesa servizi statistici:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2027	Prev. 2028	Prev. 2029
3059	30599	4	RIMBORSO SPESA DALLO STATO PER CENSIMENTI	3.721,72	3.721,72	3.721,72
1010	10101	23	RETRIBUZIONE - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	1.133,78	1.133,78	1.133,78
1010	10102	36	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	269,84	269,84	269,84
1020	10201	26	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	100,00	100,00	100,00
1020	10201	34	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale esterno)	250,00	250,00	250,00
1030	10302	1	SPESE PER CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale esterno)	2.385,86	2.385,86	2.385,86

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Sottosezione 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2027-2028-2029

Il DL 34/2019 ha introdotto il principio della sostenibilità finanziaria della spesa per il personale, basato sul rapporto percentuale tra spesa di personale ed entrate correnti. L'obiettivo è garantire che le assunzioni siano sostenibili, superando il vecchio modello del "turn over" con un approccio dinamico e flessibile legato alla capacità finanziaria dell'ente, rispettando il valore soglia definito dalla normativa

Dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 10 del 27.04.2026, resa immediatamente eseguibile è stato approvato il rendiconto 2025;
- si è provveduto al calcolo della capacità assunzionale che pone il comune di San Francesco nella fascia "virtuosa" poiché il valore soglia ottenuto del 23,66% è inferiore a quello previsto dalla Tab. 1 del D.M. 17.3.2020 (27,20%);
- pertanto, il margine finanziario per nuove assunzioni è così determinato in € 134.823,07, dato dalla differenza tra l'importo teorico di spesa per assunzioni a tempo indeterminato (ottenuto rapportando la soglia di 27,20% e la media delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE) e la spesa di personale determinata dall'ultimo rendiconto approvato;

Atteso che tale normativa prevede, qualora, l'Ente risulti virtuoso, ulteriori spazi assunzionali rispetto la copertura del 100% del turn over maturato e in deroga al limite di spesa della media del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1 c. 557 della Legge di Stabilità 2007, allo stato attuale questo Ente intende confermare la programmazione del personale e della spesa sostenibile già prevista nel DUP 2026/2028 approvato con delibera di Giunta Comunale nr.83 del 16/07/2025, ovvero con approvazione della nota di aggiornamento con delibera nr. 162 del 19/11/2025 che prevedeva:

- la riconferma della pianta organica prevista al 31/12/2026;
- il turn-over programmato, nell'anno 2027, senza aggravio di spesa, del FUNZIONARIO-EQ che cesserà per collocamento a riposo (quiescenza);
- la previsione, in ogni caso, del turn-over del personale cessato o trasferito, non attualmente programmato, senza ulteriore aggravio di spesa;

Si prevede inoltre:

- la sostituzione di nr. 1 Funzionario Tecnico, per cessazione del rapporto di lavoro per mobilità verso altro ente con decorrenza 15/09/2026, tramite l'attivazione, nel corso del 2027, di una procedura concorsuale/acquisizione da graduatoria concorsuale altra P.A., per il reclutamento di nr. 1 Istruttore tecnico ex Cat. C.
- Nel corso del corrente anno la trasformazione del contratto di lavoro di nr. 1 Operato Esperto da part time 88,88% a FULL TIME;

In sede di approvazione del rendiconto 2026, inoltre, l'Amministrazione, a seguito di ricalcolo delle capacità assunzionali, si riserva di valutare eventuali variazioni dell'attuale programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2027/2029.

Relativamente alla posizione del Segretario Comunale, nel Comune di San Francesco al Campo la figura del Segretario Comunale risulta vacante dal 01/07/2024 ed è stata ricoperta fino al 08/04/2025 dal Vice Segretario.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

Successivamente si è attivata una convenzione a scavalco con due Segretari Comunali di altri enti che hanno ricoperto il ruolo dal 09/04/2025 fino a luglio 2026.

Successivamente si prevede di stipulare con altri Comuni apposita convenzione per il servizio di segreteria comunale.

Per quel che concerne, infine, il personale a tempo determinato/flessibile:

- l'attuale limite di spesa per rapporti di lavoro flessibile, di cui all'art. 9, comma 28, del D.L.n.78/2010, determinato con proprio atto nr. 83 del 5/6/2024 ammonta a euro 22.840,00;
- si prevedono assunzioni a tempo determinato con il ricorso agli istituti contrattuali dello scavalco in eccedenza di cui all'art. 1 c. 557 della L. 311/2004;

ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO PREVISTO
2027	Incarico a scavalco, ai sensi art.1 comma 557 della L.311/2004, c/o l'Area Amministrativa per un max. di n.12 ore settimanali per 12 mesi.	Risorse proprie	€ 11.617,74 comprensivo di oneri a carico Ente,
	Incarico a scavalco, ai sensi art.1 comma 557 della L.311/2004, c/o l'Area Finanziaria per un max. di n.12 ore settimanali per 12 mesi.	Risorse proprie	€ 12.617,68 comprensivo di oneri a carico Ente, oltre al rimborso delle spese di viaggio;
2028	Non sono prevedibili, allo stato attuale assunzioni a tempo determinato per l'anno di riferimento.		
2029	Non sono prevedibili, allo stato attuale assunzioni a tempo determinato per l'anno di riferimento.		

Il Comune di San Francesco al Campo si riserva la possibilità di integrare e modificare la predetta programmazione qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, anche con riferimento alla possibilità di sostituire eventuali cessazioni dal servizio non previste, sempre nel rispetto delle normative vigenti.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

- a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;*
- b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile."*

Si rimanda alla nota di aggiornamento al DUP la stesura del relativo triennale.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a 150.000 euro. I lavori di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a) sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. Mentre i lavori di manutenzione ordinaria vanno inseriti nel programma anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali.

Si rimanda alla nota di aggiornamento al DUP la stesura del relativo triennale.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione, conclusi e non ancora conclusi

Alla redazione della presente relazione, gli investimenti attualmente in corso di realizzazione, quelli conclusi e le relative fonti di finanziamento, risultano i seguenti:

OPERE IN CORSO DI REALIZZAZIONE:

Voce	Cap.	Art.	Codice	Descrizione	Competenza	Tipo Fin.	Importo
2020	20201	1	01.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	29.000,00	OO.UU.	42.000,00
2020	20201	1	01.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI		OO.UU.	-25.000,00
2020	20201	1	01.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI		A.I.	10.000,00
2020	20201	1	01.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI		OO.UU.	2.000,00
				TOTALE			29.000,00
2020	20201	2	01.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - PALAZZO MUNICIPALE - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO FOTOVOLTAICO - CUP G54J22000520001	1.045,27	FPV (A.I.)	1.045,27
				TOTALE			1.045,27
2020	20201	5	01.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - CENTRO SPORTIVO	523.412,41	FPV (MUTUO)	299.850,00
2020	20201	5	01.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - CENTRO SPORTIVO		FPV (OO.UU.)	66.504,23
2020	20201	5	01.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - CENTRO SPORTIVO		FPV (A.L.)	57.500,00
2020	20201	5	01.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - CENTRO SPORTIVO		A.V. (OO.UU)	99.558,18
				TOTALE			523.412,41
2020	20201	7	04.01.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - SCUOLE COMUNALI	7.611,13	A.I.	7.611,13
				TOTALE			7.611,13
2020	20201	11	03.02.2	ATTREZZATURE - AREA POLIZIA MUNICIPALE <i>(PARTE CORRENTE IN CONTO CAPITALE)</i>	26.131,04	CDS	24.750,00
2020	20201	11	03.02.2	ATTREZZATURE - AREA POLIZIA MUNICIPALE		FPV (VEND. ATTR.)	1.381,04
				TOTALE			26.131,04
2020	20201	13	01.11.2	ATTREZZATURE - UFFICI COMUNALI - ADEGUAMENTO TECNOLOGICO HARDWARE	8.000,00	A.L.	8.000,00
				TOTALE			8.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

2020	20201	18	04.01.2	ACQUISTO ARREDI PER SCUOLE	3.000,00	OO.UU.	3.000,00
				TOTALE			3.000,00
2020	20201	24	08.01.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - COMPLETAMENTO VIA VERDI	350.000,00	FPV (A.L.)	330.000,00
2020	20201	24	08.01.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - COMPLETAMENTO VIA VERDI		A.I.	20.000,00
				TOTALE			350.000,00
2020	20201	25	10.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - AMPLIAMENTO VIA COSTA	250.000,00	FPV (A.V.) (lascito)	77.758,58
2020	20201	25	10.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - AMPLIAMENTO VIA COSTA		FPV (A.I.)	57.626,86
2020	20201	25	10.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - AMPLIAMENTO VIA COSTA		FPV (A.L.)	114.614,56
				TOTALE			250.000,00
2020	20201	26	10.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE	30.000,00	A.I.	30.000,00
				TOTALE			30.000,00
2020	20201	27	10.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - SEGNALETICA STRADALE <i>(PARTE CORRENTE IN CONTO CAPITALE)</i>	70.729,65	CDS	31.500,00
2020	20201	27	10.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - SEGNALETICA STRADALE		A.V. (CDS)	12.810,88
2020	20201	27	10.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - SEGNALETICA STRADALE		FPV (CDS)	26.418,77
				TOTALE			70.729,65
2020	20201	28	08.01.2	INFRASTRUTTURE COMUNALI - MANTENIMENTO STRADE	46.432,79	OO.UU.	48.594,05
2020	20201	28	08.01.2	INFRASTRUTTURE COMUNALI - MANTENIMENTO STRADE		OO.UU.	-2.000,00
2020	20201	28	08.01.2	INFRASTRUTTURE COMUNALI - MANTENIMENTO STRADE		OO.UU.	-1.000,00
2020	20201	28	08.01.2	INFRASTRUTTURE COMUNALI - MANTENIMENTO STRADE		FPV (A.I.)	838,74
				TOTALE			46.432,79
2020	20201	32	09.02.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE IDRICHE TERRITORIALI <i>(PARTE CORRENTE IN CONTO CAPITALE)</i>	10.987,39	IRRIG.	10.987,39
				TOTALE			10.987,39
2020	20201	35	09.02.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	6.710,00	FPV (OO.UU.)	6.710,00
				TOTALE			6.710,00
2020	20201	37	03.01.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE	19.483,10	FPV (CDS)	10.693,15
2020	20201	37	03.01.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE		A.V. (CDS)	8.789,95
				TOTALE			19.483,10
2020	20201	40	06.01.2	CONTRIBUTO REGIONALE - FESR - REALIZZAZIONE POLIFUNZIONALE C/O CENTRO SPORTIVO	546.881,17	REIMP. (CONTR. REG.)	546.881,17
				TOTALE			546.881,17
2020	20201	41	06.01.2	CONTRIBUTO COMUNALE - FESR - REALIZZAZIONE POLIFUNZIONALE C/O CENTRO SPORTIVO	184.286,55	FPV (A.I.)	134.286,55
2020	20201	41	06.01.2	CONTRIBUTO COMUNALE - FESR - REALIZZAZIONE POLIFUNZIONALE C/O CENTRO SPORTIVO		A.I.	50.000,00
				TOTALE			184.286,55
2020	20201	43	06.01.2	CONTRIBUTO COMUNALE - BANDO SPORT - IMPIANTISTICA SPORTIVA	152.000,00	FPV (A.V.) (lascito)	72.000,00
2020	20201	43	06.01.2	CONTRIBUTO COMUNALE - BANDO SPORT - IMPIANTISTICA SPORTIVA		A.L.	80.000,00
				TOTALE			152.000,00
2020	20201	44	03.01.2	CONTRIBUTO REGIONALE - CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE - ANNO 2025	54.778,25	REIMP. (CONTR. REG.)	54.778,25
				TOTALE			54.778,25
2020	20201	45	03.01.2	CONTRIBUTO COMUNALE- CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE - ANNO 2025	6.086,47	FPV (A.L.)	6.086,47
				TOTALE			6.086,47

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

2020	20201	106	01.11.2	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.3 - CUP G51F22001960006 - ADOZIONE APP IO	2.257,00	FPV (CONTR. MIN.)	2.257,00
				TOTALE			2.257,00
2020	20201	108	01.11.2	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.3 - CUP G51F22003710006 - PAGOPA	4.148,00	FPV (CONTR. MIN.)	4.148,00
				TOTALE			4.148,00
2020	20201	110	01.11.2	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.4 - CUP G51F22001600006 - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)	2.928,00	FPV (CONTR. MIN.)	2.928,00
				TOTALE			2.928,00
2020	20201	111	01.11.2	PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 2.2.3 - CUP G51F22001600006 - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE SUAP E SUE	3.245,49	REIMP. (CONTR. MIN.)	3.245,49
				TOTALE			3.245,49
2020	20201	112	01.11.2	PNRR - M1C1 - INV. 1 - MISURA 1.3.1 - CUP G11J25000330006 - ANNCSU	4.270,00	CONTR. MIN.	4.270,00
				TOTALE			4.270,00
2020	20201	113	01.11.2	PNRR - M1C1 - INV. 1 - MISURA 2.2.3 - CUP G11F25000660006 - DIGITALIZZAZIONE PROCEDURE SUE	5.898,31	CONTR. MIN.	5.898,31
				TOTALE			5.898,31
2020	20202	100	01.06.2	ACQUISIZIONI DI AREE - TERRENI	81.900,00	A.V. (MONETIZZ)	81.900,00
				TOTALE			81.900,00
2020	20203	2	01.06.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	163.346,54	A.L.	25.000,00
2020	20203	2	01.06.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		FPV (A.L.)	13.689,91
2020	20203	2	01.06.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		FPV (A.L.)	16.126,89
2020	20203	2	01.06.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		FPV (Res. Mutui)	12.914,00
2020	20203	2	01.06.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		FPV (OO.UU.)	29.279,74
2020	20203	2	01.06.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		FPV (A.L.)	40.000,00
2020	20203	2	01.06.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		OO.UU.	25.000,00
2020	20203	2	01.06.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		OO.UU.	1.000,00
2020	20203	2	01.06.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		IND. ASSIC.	336,00
				TOTALE			163.346,54
2020	20203	5	03.01.2	ACQUISTO ARMI PER LA POLIZIA MUNICIPALE	610,00	FPV (AUTO CONF.)	610,00
				TOTALE			610,00
2020	20204	10	06.01.2	ATTREZZATURE - CENTRO POLISPORTIVO COMUNALE	3.243,98	FPV (OO.UU.)	1.587,45
2020	20204	10	06.01.2	ATTREZZATURE - CENTRO POLISPORTIVO COMUNALE		FPV (A.L.)	1.656,53
				TOTALE			3.243,98
2030	20301	1	10.05.2	INFRASTRUTTURE COMUNALI - PROGETTO VELA PER REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI	190.114,72	FPV (A.L.)	105.114,72
2030	20301	1	10.05.2	INFRASTRUTTURE COMUNALI - PROGETTO VELA PER REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI		FPV (A.L.)	85.000,00
				TOTALE			190.114,72
2030	20301	4	11.01.2	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER INVESTIMENTI	8.709,95	OO.UU.	6.405,95
2030	20301	4	11.01.2	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER INVESTIMENTI		FPV (A.L.)	2.304,00
				TOTALE			8.709,95
2030	20301	5	10.05.2	INFRASTRUTTURE COMUNALI - ALLARGAMENTO STRADA - VIA COSTA - II E III LOTTO	190.000,00	A.L.	190.000,00
				TOTALE			190.000,00
2030	20301	6	10.05.2	INFRASTRUTTURE COMUNALI - CANALIZZAZIONE ACQUE - VIA BRUNA	80.000,00	A.L.	80.000,00
				TOTALE			80.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

2030	20302	1	01.01.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	20.000,00	Barr. Arch	20.000,00
				TOTALE			20.000,00
2030	20304	1	08.01.2	OPERE DESTINATE AL CULTO - LEGGE 15/89	9.000,00	OO.UU.	3.000,00
2030	20304	1	08.01.2	OPERE DESTINATE AL CULTO - LEGGE 15/89		FPV (OO.UU)	6.000,00
				TOTALE			9.000,00
2040	20401	1	04.01.2	CONTRIBUTO MINISTERIALE - SCUOLA ELEMENTARE - RELAMPING	170.012,07	CONTR. MIN.	170.012,07
				TOTALE			170.012,07
2040	20401	2	04.01.2	CONTRIBUTO COMUNALE - SCUOLA ELEMENTARE - RELAMPING	2.645,00	A.L.	2.645,00
				TOTALE			2.645,00
2040	20401	3	04.01.2	CONTRIBUTO MINISTERIALE - SCUOLA MEDIA - RELAMPING	101.917,68	CONTR. MIN.	101.917,68
				TOTALE			101.917,68
2040	20401	4	04.01.2	CONTRIBUTO COMUNALE - SCUOLA MEDIA - RELAMPING	1.677,00	A.L.	1.677,00
				TOTALE			1.677,00
2040	20401	5	06.01.2	CONTRIBUTO REGIONALE - PARCO GIOCHI	80.000,00	CONTR. REG.	80.000,00
				TOTALE			80.000,00
2040	20401	6	06.01.2	CONTRIBUTO COMUNALE - PARCO GIOCHI	70.000,00	A.L.	70.000,00
				TOTALE			70.000,00
2040	20401	7	06.01.2	CONTRIBUTO REGIONALE - PISTA VELODROMO	60.000,00	CONTR. REG.	60.000,00
				TOTALE			60.000,00
2040	20401	8	06.01.2	CONTRIBUTO COMUNALE - PISTA VELODROMO	80.000,00	A.L.	80.000,00
				TOTALE			80.000,00
2050	20504	1	08.01.2	RIMBORSI IN CONTO CAPITALE PER SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	500,00	OO.UU.	500,00
				TOTALE			500,00
2050	20504	2	08.01.2	RIMBORSI IN CONTO CAPITALE PER SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.000,00	OO.UU.	1.000,00
				TOTALE			1.000,00
2059	20599	2	08.01.2	INFRASTRUTTURE COMUNALI - MARCIAPIEDE ANTISTANTE CAPPELLA DELLA MADONNA DELL'ASSUNTA	671,00	FPV (A.L.)	671,00
				TOTALE			671,00
2059	20599	4	08.01.2	DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE	36.599,20	FPV (A.L.)	36.341,41
2059	20599	4	08.01.2	DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE		FPV (A.L.)	257,79
				TOTALE			36.599,20
2059	20599	5	12.09.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	40.000,00	A.L.	40.000,00
				TOTALE			40.000,00
					3.741.269,16		3.741.269,16

Viene dato atto che i lavori inerenti la viabilità inseriti nel precedente elenco presumibilmente verranno conclusi entro la fine del 2026.

Viene altresì dato atto che nel DUP deve essere data evidenza qualora il periodo di mandato non coincidesse con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

Viene conseguentemente chiarito che il mandato sindacale scadrà nel corso del 2029.

PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI RITENUTI STRATEGICI 2027/2029 PER MISSIONE E DEFINIZIONE DELLE AZIONI FUNZIONALI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI A LIVELLO OPERATIVO DI PROGRAMMA 2027/2028/2029

La **missione 1** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 sono collocati i seguenti Programmi nei quali viene rappresentata a livello di obiettivo il programma politico approvato dalla “Lista civica per San Francesco al campo “in una lettura sia “strategica “che “operativa” secondo le attività maggiormente significative:

- **- Organi istituzionali:**

- migliorare la trasparenza amministrativa e la comunicazione con il cittadino
- attivazione di uno sportello informativo ed incontri programmati con l’Amministrazione con l’obiettivo di mantenere un dialogo aperto con i cittadini
- implementare e rinnovare sinergie organizzative e gestionali con l’Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese
- Istituzione del Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze (CCRR)

- **- Segreteria generale:**

- Attivazione servizio di segreteria convenzionata (Segretario Comunale)

- **- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali:**

- Realizzazione attività tecnico amministrative di gestione e manutenzione patrimonio
- Ricognizione del patrimonio con individuazione del patrimonio disponibile distinto dal patrimonio dedicato ai fini istituzionali

- Valutazione delle necessità manutentive e redazione di un programma di interventi secondo priorità e coordinato e compatibile con le risorse di bilancio
- **- Ufficio tecnico:**
 - attività tecnico amministrativa legata a servizi di gestione, funzionamento e manutenzione immobili e patrimonio comunali e servizi
- **- Risorse umane:**
 - Obiettivo generale di dotare l'ente di una struttura tecnico-amministrativa coerente con le esigenze di funzionamento
- **- Altri servizi generali:**
 - Attività trasversali di miglioramento dotazione informatica
 - Prosecuzione attività di digitalizzazione dell'ente e fruibilità di servizi on-line

La **missione 3** viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

All'interno della **Missione 3** trovano espressione i presenti Programmi ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **- Polizia locale ed amministrativa:**
 - Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.
 - Implementazione attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.
 - Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.
 - Attività tese a contrastare l'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.

- Controllo sui procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.
 - Prosecuzione attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo.
- – **Sistema integrato di sicurezza urbana:**
 - Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza.
 - Promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.
 - Implementazione sistemi di video-sorveglianza sul territorio

La **missione 4** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All'interno della **Missione 4** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- – **Istruzione pre-scolastica:**
 - Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio.
 - Prosecuzione attività dedicate alla predisposizione dello studio di fattibilità per la realizzazione del nuovo polo scolastico in sicurezza rispetto al cono di volo aereo
- – **Altri ordini di istruzione:**
 - Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria ed istruzione secondaria inferiore nonché istruzione secondaria superiore situate sul territorio.
 - Implementazione attività e servizi scolastici complementari (pre e post scuola)
 - Implementazione progetti educativi
 - Contribuire attivamente alla dotazione informatica degli istituti scolastici
- – **servizi ausiliari all'istruzione:**
 - Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.

- Garanzia del sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri.
- Attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico.
- Garantire un livello idoneo di assistenza scolastica, trasporto e refezione

La **missione 5** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della **Missione 5** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

• **– Attività culturali ed interventi diversi nel settore culturale:**

- Miglioramento del servizio bibliotecario in termini di fruibilità dell’utenza
- Creazione di spazi di studio e laboratori presso la biblioteca comunale in collaborazione con le scuole
- Sostegno finalizzato a garantire e stimolare la continuità delle manifestazioni musicali e bandistiche locali

La **missione 6** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della **Missione 6** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

• **– Sport e tempo libero:**

- Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.
- Potenziamento ed ampliamento dell’offerta sportiva con realizzazione campi da tennis e da paddle presso il Centro Polisportivo Comunale
- Realizzazione area verde/parco giochi in Via Torino (zona Banca Sella) e parco giochi in Borgata Centro e riqualificazione area verde di Via Roma
- Favorire la manutenzione delle strutture per le attività ricreative

- Favorire le iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, oratori, CONI e altre istituzioni.
- Ricerca fondi finalizzata alla realizzazione di un nuovo centro polifunzionale per attività istituzionali, ricreative e per l'associazionismo e terzo settore

La **missione 7** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All'interno della **Missione 7** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Sviluppo e valorizzazione del turismo:**

- Garantire il sostegno di attività finalizzate alla promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.
- Sostegno alle manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica quali a livello locale quali, le feste di borgata, la festa del cavallo e festa del Santo patrono.

La **missione 8** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All'interno della **Missione 8** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Urbanistica ed assetto del territorio:**

- Realizzazione obiettivi di valorizzazione e recupero del patrimonio edilizio esistente
- Realizzazione obiettivi di crescita urbanistica armonica e rispettosa identità rurale del territorio
- Adeguamento PRGC all'evoluzione urbanistico-edilizia della città metropolitana di Torino e della Regione Piemonte

La **missione 9** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.

All’interno della **Missione 9** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Difesa del suolo, acqua ed aria:**

- Miglioramento delle attività manutentive ordinarie rii e fossi (Torrente Banna – Rio Tosacco e Rio Ritanasso)
- Monitoraggio salubrità dell’aria in collaborazione con enti competenti data la vicinanza all’Aeroporto di Caselle T.se

- **– Tutela valorizzazione e recupero ambientale:**

- Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell’ambiente naturale.
- Promozione sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell’ambiente.
- Coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell’ambiente, inclusi gli interventi per l’educazione ambientale.
- Attivazione progetti di sviluppo sostenibile in materia ambientale, quali realizzazione di impianti fotovoltaici su edifici pubblici
- Favorire l’utilizzo di energie rinnovabili a riduzione costi di gestione e riduzione impatto ambientale.
- Favorire la mobilità sostenibile con realizzazione di soluzioni volte alla riduzione dell’impatto ambientale quali zone di ricarica di auto e mezzi elettrici
- Adesione al progetto “Corona Verde “della Regione Piemonte coerente con il “Progetto vela” al fine di interconnettere i poli della mobilità
- Ricerca soluzioni di finanziamento esterno ed accesso alla programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.
- Miglioramento attività di manutenzione e di tutela del verde urbano
- Realizzazione spazi aree verdi ed aree attrezzate all’ingresso della Riserva Naturale Orientata della Vauda
- Realizzazione area sgambamento cani in Borgata Gamberi
- Promozione dei percorsi naturalistici locali

- Recupero antiche strade e vecchi sentieri con il coinvolgimento dei comuni appartenenti al Parco della Vauda
- Valorizzazione e promozione della Riserva Naturale Orientata della Vauda
- Prosecuzione progetto di bonifica dell'area ex poligono militare in collaborazione con il Ministero Ambiente/ Difesa e Regione Piemonte
- **– Rifiuti:**
 - Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.
 - Attività di formazione alla corretta gestione e comportamenti corretti nel mondo dei rifiuti con coinvolgimento delle scuole
 - Valorizzazione delle giornate ecologiche ed iniziative "Puliamo il mondo" con coinvolgimento attivo delle scuole e della cittadinanza con "L'Eco-day"
- **– Servizio idrico integrato:**
 - Promozione attività di sostituzione ed ammodernamento della rete idrica con coinvolgimento dell'Autorità d' Ambito e del soggetto gestore delle reti SMAT SPA:
 - Implementazione della rete fognaria presso le aree del paese non ancora fornite con il coinvolgimento del soggetto gestore SMAT Spa.
 - Potenziamento rete irrigua con ripristino delle bocchette di presa lungo il Torrente Banna

La **missione 10** viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti alla pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

All'interno della **Missione 10** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

– Viabilità e infrastrutture stradali:

- Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.
- Miglioramento della gestione, utilizzo, costruzione e manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle strutture di parcheggio
- Abbattimento delle barriere architettoniche.
- Completamento Via Verdi in zona Capoluogo
- Realizzazione collegamento pedonale Borgata centro – Borgata Madonna
- Ampliamento e messa in sicurezza Via Costa

- Realizzazione viabilità alternativa tratto Borgata Raglia e Coriaschi
- Manutenzione ed ammodernamento segnaletica orizzontale e verticale
- Riqualificazione Via Bruna
- Continua manutenzione Via Cittadella e strada Ghella
- Ampliamento rete I.P.
- Implementazione piste ciclo pedonali
- Completamento tratto di via ciclabile con il Comune di San Carlo
- Conferma servizio “provi bus” trasporto servizio pubblico a chiamata

La **missione 11** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della **Missione 11** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Sistema protezione civile:**

- Costituzione attraverso le funzioni dell'Unione dei Comuni di un gruppo di protezione civile per la gestione delle attività della stessa sul territorio, degli eventi calamitosi, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi.
- Attività di previsione, prevenzione, soccorso e superamento delle emergenze.
- Favorire il sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

La **missione 12** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della **Missione 12** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Interventi per l’infanzia ed i minori e per asili nido:**

- Ampliamento erogazione di servizi per bambini in età prescolare favorendo convenzioni con nidi d'infanzia privati e continua collaborazione con Asilo Nido “Arcobalocco” e con la scuola dell’infanzia paritaria parrocchiale

- Garantire l'annuale realizzazione dei centri estivi
- Rimodulazione fasce ISEE per gli utenti dei servizi scuola materna ed asili nido
- studio di fattibilità scuola infanzia comunale
- **– Interventi per gli anziani:**
 - studio di fattibilità per realizzazione residenza per anziani nel comune di San Francesco al campo.
 - Garantire il tradizionale periodo di soggiorno marino per anziani
- **– Interventi per i soggetti a rischio esclusione sociale:**
 - Garantire ed implementare i servizi socio-assistenziali e la progettualità di interventi di assistenza tramite il Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio assistenziali di Ciriè.
 - Garantire un'erogazione di servizi in maniera perequata in funzione del reddito e delle capacità contributive delle persone garantendo ed implementando l'impegno finanziario con l'aggiornamento dell'ISEE.
 - Apertura centro di ascolto per persone in difficoltà e situazioni di fragilità
- **– Cooperazione ed associazionismo:**
 - Attività di valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile.
 - Garantire ed implementare le attività ed il sostegno economico alle associazioni sociali/sportive/culturali e di volontariato
 - Sostegno dell'ente all'individuazione di soluzioni progettuali autonome del terzo settore al fine di ottenere contributi da Enti esterni
- **– Servizio necroscopico cimiteriale:**
 - Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.
 - Realizzazione nuovi manufatti cimiteriali ed ampliamento cimitero
 - Miglioramento decoro del Cimitero
 - Sistemazione piazzale adiacente al viale della rimembranza.

La **missione 13** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All'interno della **Missione 13** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

07 – Ulteriori spese in materia sanitaria:

- Finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione.
- interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.
- Conferma e garanzia del servizio di benessere animale con Gattili e Canili convenzionati

La **missione 14** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All'interno della **Missione 14** trovano espressione i presenti Programmi ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori:**

- Realizzazione piano marketing territoriale per il censimento e sviluppo delle attività commerciali e produttive

- **– Reti ed altri servizi di pubblica utilità:**

- Mantenimento ed implementazione attività relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).
- Valutare l’opportunità di creare a cura dell’ente un servizio di supporto e guida delle attività produttive, artigianali e commerciali in genere favorendo l’accesso a bandi, progettualità e finanziamenti con il coinvolgimento degli enti di livello superiore.

La **missione 20** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All'interno della **Missione 20** si trovano i seguenti Programmi:

- **– Fondo di riserva:** Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste
- **– Fondo crediti di dubbia esigibilità:** Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	A T T I V O	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo	M E D I A
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati		2.231.900,00	59.191,50	59.191,50	2,65%	
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7		0,00				
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa		2.231.900,00	59.191,50	59.191,50	2,65%	
	1010 / 10101 / 1 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U. ORDINARIA	Si	840.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	1010 / 10101 / 3 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U. ACCERTAMENTI	Si	80.000,00	44.184,00	44.184,00	55,23%	MSR
	1010 / 10101 / 4 - ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	No	685.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	1010 / 10101 / 6 - TASSA RIFIUTI PUNTUALE - TA.RI. P.	Si	624.000,00	15.007,50	15.007,50	2,41%	MSR
	1015 / 1015 / 2 - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - T.A.S.I. ACCERTAMENTI	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	1010 / 10101 / 5 - ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI D'IMBARCO PASSEGGERI	No	900,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	1010 / 10101 / 7 - ENTRATE DERIVANTI DAL 5 PER MILLE DEL GETTITO I.R.P.E.F.	No	2.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00%	
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7		0,00				
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa		0,00	0,00	0,00	0,00%	
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00%	
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7		0,00				
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa		0,00	0,00	0,00	0,00%	
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi		0,00	0,00	0,00	0,00%	
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		616.000,00	0,00	0,00	0,00%	
	1030 / 10301 / 1 - FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE - ORDINARIO	No	616.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)		0,00	0,00	0,00	0,00%	
1000000	TOTALE TITOLO 1		2.847.900,00	59.191,50	59.191,50	2,08%	
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		199.871,97	0,00	0,00	0,00%	
	2010 / 20101 / 1 - CONTRIBUTO STATALE - ALTRI TRASFERIMENTI	No	27.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 2 - CONTRIBUTO STATALE - CENTRI ESTIVI	No	5.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 5 - CONTRIBUTO STATALE - INCREMENTO INDENNITA' AMMINISTRATORI/SINDACO	No	21.594,76	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 6 - PNRR - M1C1 - INV.1 - AVVISO INVESTIMENTO 1.2 - CUP G51C22000250006 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 7 - PNRR - M1C1 - INV.1 - AVVISO INVESTIMENTO 1.4 - CUP G51F23001610001 - (ANPR)	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 10 - CONTRIBUTO STATALE - FONDO SPECIALE EQUITA' LIVELLO DEI SERVIZI - POTENZIAMENTO SERVIZI SOCIALE	No	26.853,07	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 11 - CONTRIBUTO STATALE - FONDO SPECIALE EQUITA' LIVELLO DEI SERVIZI - POTENZIAMENTO SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA	No	15.336,12	0,00	0,00	0,00%	MSR

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

	2010 / 20101 / 12 - CONTRIBUTO STATALE - FONDO SPECIALE EQUITA' LIVELLO DEI SERVIZI - POTENZIAMENTO SERVIZI DI TRASPORTO ALUNNI DISABILI	No	4.383,66	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 30 - CONTRIBUTO STATALE - ASSEGNAZIONE RISORSE EX ART. 3 DEL D.L. 102/2013	No	3.705,84	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 31 - CONTRIBUTO STATALE - ASSEGNAZIONE RISORSE ART. 1 COMMA 759, L.N. 207 DEL 2024 - MINORI ALLONTANATI	No	5.998,52	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 50 - CONTRIBUTO STATALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	No	24.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 8 - CONTRIBUTO DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PER SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE	No	25.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 9 - CONTRIBUTO REGIONALE - ALTRI CONTRIBUTI - (CAP. S 1030/10302/82)	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 51 - CONTRIBUTO REGIONALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	No	6.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	2010 / 20101 / 52 - CONTRIBUTO REGIONALE - SCUOLA MATERNA (3/6) - EROGAZIONI AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	No	35.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie		0,00	0,00	0,00	0,00%	
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese		0,00	0,00	0,00	0,00%	
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		0,00	0,00	0,00	0,00%	
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo		0,00	0,00	0,00	0,00%	
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea		0,00	-	-	-	
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo		0,00	0,00	0,00	0,00%	
2000000	TOTALE TITOLO 2		199.871,97	0,00	0,00	0,00%	
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		322.923,64	16.424,83	16.424,83	5,09%	
	3010 / 30102 / 1 - DIRITTI DI SEGRETERIA - ROGITI, APPALTI E CONTRATTI	No	5.265,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 2 - DIRITTI DI SEGRETERIA - SERVIZI DEMOGRAFICI	No	500,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 3 - DIRITTI DI SEGRETERIA - UFFICIO TECNICO	Si	22.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 4 - DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE - ATTI DELLO STATO CIVILE	No	3.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 5 - DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE - RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	No	100,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 6 - DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE - RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE C.I.E.	Si	4.500,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 7 - PROVENTI DA MINISTERO PER SERVIZIO DI RILASCIO CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE C.I.E.	No	300,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 8 - PROVENTI DA PESO E MISURA PUBBLICA	Si	1.000,00	28,30	28,30	2,83%	MSR
	3010 / 30102 / 9 - PROVENTI DA ILLUMINAZIONE VOTIVA	Si	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 11 - PROVENTI DA SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	Si	85.000,00	3.621,00	3.621,00	4,26%	MSR
	3010 / 30102 / 12 - PROVENTI DA TRASPORTO ALUNNI	Si	22.000,00	630,00	630,00	2,86%	MSR
	3010 / 30102 / 13 - PROVENTI DA SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI - PRE/POST SCUOLA	Si	700,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 14 - PROVENTI DA UTILIZZO PALESTRA	Si	16.000,00	2.574,40	2.574,40	16,09%	MSR
	3010 / 30102 / 15 - PROVENTI DA GESTIONE TABELLONI PUBBLICITARI	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 16 - PROVENTI DA TRASPORTO ANZIANI	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30102 / 17 - PROVENTI DA RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI - P.M. (passi carrai)	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30104 / 2 - PROVENTI DA SERVIZI CIMITERIALI	Si	15.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30104 / 3 - PROVENTI DA COMPENSAZIONI AMBIENTALI VOLONTARIE	No	30.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

	3010 / 30104 / 4 - PROVENTI DA GSE - VENDITA ENERGIA ELETTRICA	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30103 / 1 - PROVENTI DA FITTI REALI DI FABBRICATI	Si	7.500,00	1.305,00	1.305,00	17,40%	MSR
	3010 / 30103 / 2 - PROVENTI DA CANONI USI CIVICI	Si	4.000,00	315,20	315,20	7,88%	MSR
	3010 / 30103 / 3 - PROVENTI DA CANONI IRRIGAZIONI	Si	36.058,64	7.950,93	7.950,93	22,05%	MSR
	3010 / 30103 / 4 - PROVENTI DA CANONI DISTRIBUZIONE GAS NATURALE	No	9.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30103 / 5 - PROVENTI DA CANONE UNICO PATRIMONIALE	Si	30.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30104 / 1 - PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	Si	30.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		175.000,00	2.578,00	2.578,00	1,47%	
	3060 / 30202 / 1 - PROVENTI DA SEGNALAZIONI QUALIFICATE ALL'AGENZIA DELL'ENTRATE	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3020 / 30202 / 1 - SANZIONI AMMINISTRATIVE - Art. 208	Si	150.000,00	1.900,00	1.900,00	1,27%	MSR
	3020 / 30202 / 2 - SANZIONI AMMINISTRATIVE - RIMBORSO SPESE - EMISSIONE VERBALI	Si	6.000,00	177,00	177,00	2,95%	MSR
	3020 / 30202 / 3 - SANZIONI AMMINISTRATIVE - RIMBORSO SPESE - SERVIZIO POSTALE	Si	18.000,00	501,00	501,00	2,78%	MSR
	3020 / 30202 / 4 - SANZIONI AMMINISTRATIVE - RIMBORSO SPESE - SEQUESTRO VEICOLI	Si	500,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3020 / 30202 / 5 - SANZIONI AMMINISTRATIVE - Art. 142	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30103 / 6 - PROVENTI DA AZIONI COATTIVE - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3010 / 30103 / 7 - PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE EXTRA C.D.S.	Si	500,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi		500,00	0,00	0,00	0,00%	
	3030 / 30303 / 1 - PROVENTI DA INTERESSI ATTIVI DIVERSI	No	500,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale		0,00	0,00	0,00	0,00%	
	3040 / 30402 / 1 - PROVENTI DA DIVIDENDI	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti		249.662,35	104,70	104,70	0,04%	
	3020 / 30103 / 8 - RIMBORSO SPESA PER SERVIZI RESI P.M. IN SERVIZIO C/O ALTRI ENTI	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3050 / 30502 / 2 - RIMBORSO SPESA PER SEGRETERIA CONVENZIONATA	No	68.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3050 / 30502 / 3 - RIMBORSO SPESA PER GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE - SAN PONSO	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3050 / 30502 / 4 - RIMBORSO SPESA PER GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE - LOMBARDORE	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3050 / 30502 / 5 - RIMBORSO SPESA PER PERSONALE IN COMANDO PRESSO ALTRO ENTE	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3050 / 30502 / 6 - RIMBORSO SPESA PER PERSONALE IN CONVENZIONE PRESSO ALTRO ENTE	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3050 / 30502 / 7 - RIMBORSO SPESA PER ASSISTENZA ALUNNI DISABILI RESIDENTI IN ALTRI COMUNI	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 1 - RIMBORSO SPESA SAGAT PER ATTIVITA' P.M.	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 2 - RIMBORSO SPESA PER CAMBIO MERCE DI SERVIZI DI TELEFONIA E CONNESSIONI (B.B.BELL)	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 3 - ENTRATE DA COMPENSAZIONE SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	No	10.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 4 - RIMBORSO SPESA DALLO STATO PER CENSIMENTI	No	3.721,72	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 5 - PROVENTI DA CENTRO SOCIALE ED EDIFICI DI PROPRIETA'	Si	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 6 - INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	Si	3.000,00	104,70	104,70	3,49%	MSR
	3059 / 30599 / 7 - RIMBORSO SPESA PER SERVIZI GESTITI DA ENTE CAPOFILA	No	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 8 - INTROITI DL 36/2023 FONDO INNOVAZIONE (INCENTIVI TECNICI AL PERSONALE)	No	21.700,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 9 - RIMBORSO SPESA PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO STATO	No	10.410,63	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 10 - RIMBORSO SPESA PER RACCOLTA RIFIUTI DIFFERENZIATA - T.A.R.I.	No	100.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

	3059 / 30599 / 11 - RIMBORSO SPESA PER QUOTA SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Si	0,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 12 - PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI	No	1.830,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 13 - PROVENTI DA TASSA CONCORSO	No	2.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 14 - INTROITI DL 36/2023 FONDO INNOVAZIONE (ACQUISTO BENI E SERVIZI)	No	5.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 100 - COMPONENTI PEREQUATIVE UR1	Si	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 101 - COMPONENTI PEREQUATIVE UR2	Si	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
	3059 / 30599 / 102 - COMPONENTI PEREQUATIVE UR3	Si	15.000,00	0,00	0,00	0,00%	MSR
3000000	TOTALE TITOLO 3		748.085,99	19.107,53	19.107,53	2,55%	
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00%	
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti		20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		20.000,00	-	-	-	
	4020 / 4021 / 3 - CONTRIBUTO MINISTERO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 4021 / 6 - CONTRIBUTO MINISTERO PER SFONDELLAMENTO SOLAI	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 2 - CONTRIBUTO MINISTERO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - CUP G54J220005220001 - FOTOVOLTAICO PALAZZO COMUNALE	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 3 - CONTRIBUTO MINISTERO PER MANUTENZIONE STRADE ED ARREDO URBANO (2022/10.000,00 - 2023/5.000,00)	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 4 - CONTRIBUTO REGIONALE - RIMBORSI COSTI DI COSTRUZIONE DI PRIVATI	No	20.000,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 5 - CONTRIBUTO MINISTERO PER MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 50 - PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP G54D22001220005	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 51 - PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP G54D22001990001	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 52 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.1 - CUP G51F22003000006 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 53 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.4 - CUP G51F22001600006 - SPID CIE	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 54 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.3 - CUP G51F22001960006 - ADOZIONE APP IO	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 55 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.5 - CUP G51F22003450006 - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 56 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.3 - CUP G51F22003710006 - PAGOPA	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 57 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.3.1 - CUP G51F22010070006 - DATI E INTEROPERABILITA'	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 58 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 1.4.4 - CUP G51F22001600006 - ADESIONE ALLO STATO CIVILE (ANSC)	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 59 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - AVVISO MISURA 2.2.3 - CUP G51F22001600006 - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE SUAP E SUE	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 60 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - MISURA 1.3.1 - CUP G11J25000330006 - ANNCSU	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 61 - PNRR - M1C1 - INV. 1 - MISURA 1.3.1 - CUP G11F25000660006 - DIGITALIZZAZIONE PRATICHE SUE	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40202 / 1 - CONTRIBUTO REGIONALE - CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40202 / 2 - CONTRIBUTO REGIONALE - FESR - POLIFUNZIONALE C/O CENTRO SPORTIVO	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40202 / 3 - CONTRIBUTO REGIONALE - BANDO SPORT - IMPIANTISTICA SPORTIVA	No	0,00	-	-		MSR

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027 - 2029

	4020 / 40202 / 4 - CONTRIBUTO REGIONALE - CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40202 / 5 - CONTRIBUTO REGIONALE - PARCO GIOCHI	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40202 / 6 - CONTRIBUTO REGIONALE - RIFACIMENTO PISTA CENTRO POLISPORTIVO	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40203 / 1 - CONTRIBUTO MINISTERIALE - GSE - RELAMPING SCUOLA ELEMENTARE	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40203 / 2 - CONTRIBUTO MINISTERIALE - GSE - RELAMPING SCUOLA MEDIA	No	0,00	-	-		MSR
	Contributi agli investimenti da UE		0,00	-	-	-	
	4020 / 40201 / 6 - CONTRIBUTO COMMISSIONE EUROPEA PON - INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA C.S.E. (ANNO 2022 - 200.000,00)	No	0,00	-	-		MSR
	4020 / 40201 / 7 - CONTRIBUTO COMMISSIONE EUROPEA PON - INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA C.S.E. (ANNO 2023 - 150.000,00)	No	0,00	-	-		MSR
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE		0,00		0,00	0,00%	
	4020 / 40201 / 8 - CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale		0,00		0,00	0,00%	
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche		0,00	-	-	-	
	4030 / 40300 / 1 - TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI - RIGENERAZIONE URBANA	No	0,00	-	-		MSR
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE		0,00	-	-	-	
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE		0,00		0,00	0,00%	
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		0,00		0,00	0,00%	
	4050 / 40506 / 1 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE PER ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale		100.000,00		0,00	0,00%	
	4050 / 40501 / 1 - PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE E PERMESSI DI COSTRUIRE	No	100.000,00		0,00	0,00%	MSR
	4050 / 40501 / 2 - PROVENTI DA OPERE A SCOMPUTO	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
	4050 / 40501 / 3 - PROVENTI DA MONETIZZAZIONI	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
	4050 / 40501 / 4 - PROVENTI DA COMPENSAZIONI AMBIENTALI - RETE ECOLOGICA COMUNALE	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
	4020 / 40201 / 1 - ENTRATA SANZIONI PREVISTE DALL'ART. 167 DEL D.LGS. 42/2004 "CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO"	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
	4050 / 40504 / 1 - PROVENTI DA INDENNIZZI PER SINISTRI IN CONTO CAPITALE	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
	4050 / 40504 / 10 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE DERIVANTI DA MUTUI SCADUTI E NON SOMMINISTRATI	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
	4050 / 40504 / 11 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE PER ASSUNZIONE BENI AL PATRIMONIO COMUNALE	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
4000000	TOTALE TITOLO 4		120.000,00		0,00	0,00%	
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie		0,00		0,00	0,00%	
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine		0,00		0,00	0,00%	
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine		0,00		0,00	0,00%	
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie		0,00		0,00	0,00%	
	5010 / 50400 / 1 - PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	No	0,00		0,00	0,00%	MSR
5000000	TOTALE TITOLO 5		0,00		0,00	0,00%	
	TOTALE GENERALE		3.915.857,96		78.299,03	78.299,03	2,00%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE		3.795.857,96		78.299,03	78.299,03	2,06%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE		120.000,00		0,00	0,00%	

- **– Altri fondi:** Fondi speciali Accantonamenti diversi

TABELLA PREVISIONI SPESA MISSIONE 20 PER PROGRAMMI						
Mis.	Pro.	Descrizione	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029	Cassa
20		Fondi e accantonamenti	119.419,34	141.748,61	155.616,65	20.000,00
	1	Fondo di riserva	12.194,91	34.598,27	34.955,71	20.000,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	78.299,03	78.310,94	78.310,94	0,00
	3	Altri fondi	28.925,40	28.839,40	42.350,00	0,00

Fondo contenziosi relativamente all'attività della Polizia Locale

Anno 2027

CAUSA N.	DATA POSSIBILE DEBITO	IMPORTO PROBABILE	R.G.	TIPOLOGIA CAUSA
1	01/04/2027	43,00	4412	RICORSO C.D.S.
2	06/05/2027	521,40	4487	RICORSO C.D.S.
3	01/07/2027	43,00	13972	RICORSO C.D.S.

Anno 2028

CAUSA N.	DATA POSSIBILE DEBITO	IMPORTO PROBABILE	R.G.	TIPOLOGIA CAUSA
1	01/03/2028	521,40	2148	RICORSO C.D.S.

La **missione 50** viene così definita dal Glossario COFOG:

"Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."

All'interno della **Missione 50** si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili

- **– Quota interessi ammortamento mutui e prestiti:** Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.
- **– Quota capitale ammortamento mutui e prestiti:** Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere.

Mis.	Pro.	Descrizione	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
50		Debito pubblico	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	15.000,00	15.000,00	15.000,00

La **missione 60** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della **Missione 60** si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

- **– Restituzione anticipazioni di tesoreria:** Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

La **missione 99** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All’interno della **Missione 99** si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

– servizi per conto terzi – partite di giro: Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali

GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Il nuovo ordinamento contabile introdotto dal D.lgs. 118/2011 impone la redazione e l’aggiornamento annuale dell’inventario dei beni mobili ed immobili dell’Ente. Lo strumento diventa un elemento cardine nella nuova disciplina, poiché la consistenza netta della dotazione patrimoniale dell’ente risulta essenziale per garantirne gli equilibri attuali e prospettici. Tale concetto si unisce fortemente anche al processo di adozione della contabilità economico-patrimoniale. È fondamentale disporre di un inventario sempre aggiornato e integrato con le codifiche del Piano di conti Integrato (All. 6 del d.lgs. 118/2011), in particolare, le operazioni relative all’inventario riguardano la riclassificazione delle voci secondo il piano dei conti e l’articolazione dello stato patrimoniale, la valutazione dei beni nel rispetto dei principi contabili All. 4/3 D.lgs. 118/2011 e l’applicazione dei relativi coefficienti di ammortamento.

La regolare tenuta dell’inventario, ed il suo aggiornamento, sono peraltro costantemente monitorati dalla Corte dei Conti tramite i questionari sui documenti contabili degli Enti trasmessi dagli Organi di revisione contabile.

L’ente in linea con gli esercizi precedenti continuerà nell’aggiornamento costante e periodico dell’inventario.

Piano delle alienazioni

Non sono previste al momento modifiche a quanto contenuto nel Rendiconto recentemente approvato.

Si rimanda pertanto l’eventuale aggiornamento del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni alla stesura della Nota

di Aggiornamento al DUP.

Piano Regolatore

Variante parziale n. 13 al PRGC vigente approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 05.04.2022.

In ultimo, approvazione con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29.05.2025 della modifica non costituente variante al PRGC vigente ai sensi del comma 12° dell'art. 17 della L.R. 56/77 e s.m.i..

Si rimanda pertanto l'eventuale aggiornamento del Piano Regolatore alla stesura della Nota di Aggiornamento al DUP.

OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Comune di San Francesco al Campo partecipa nelle seguenti società:

- Società S.I.A. s.r.l. Servizi Intercomunal per l'Ambiente con una quota pari al 4,00%;
- Società Metropolitana Acque Torino S.M.A.T. con una quota pari al 0,00007%.

Per quanto riguarda la Società S.I.A.

Obiettivo per il 2027 analogamente a quanto già avvenuto in passato sarà quello di vigilare sul PEF e sulle sue eventuali variazioni, al fine di contenere il più possibile le maggiorazioni di costo degli smaltimenti e delle materie prime.

Per quanto riguarda la Società S.M.A.T.

Continuità del servizio in essere attraverso del mantenimento degli standard qualitativi, rilevando che nel corso degli anni, l'utenza non ha evidenziato all'Ente particolari inefficienze, né disservizi.

Per quanto riguarda gli Enti strumentali di cui l'Ente fa parte (direttamente o indirettamente), di seguito elencati:

- ATO 3. Autorità D'Ambito Torinese 3. (Servizio Idrico integrato);
- C.I.S.A. Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente. (Servizio raccolta rifiuti);
- Consorzio Banna e Bendola. (Argini e canali)
- Consorzio Stura e Banna che a sua volta partecipa nel Consorzio di 2° grado delle Valli di Lanzo. (Argini e canali)
- CO.RI.S. Consorzio Reti Impianti Sud Canavese. (Argini e canali)
- C.I.S. Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali Ciriè (tramite l'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese) - (Servizi socio - assistenziali)

L'obiettivo minimo stabilito è il mantenimento dei servizi in essere ed il progressivo miglioramento del sistema informativo tra consorzio ed Ente.

Alla data della stesura del presente documento si è proceduto ad appurare che gli enti sopra elencati non si trovassero nelle fattispecie indicate dagli art. 186, 187 e 188 del TUEL.

Si certifica che le quote minime di partecipazione, derivanti al Comune in forza a disposizioni normative attinenti i servizi pubblici locali, non consentono al Comune alcuna forma di controllo societario.

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Il DL 112/2008 stabilisce all'art. 46 che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42 comma 2 del TUEL. Con il regolamento di cui all'articolo 89 del TUEL sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali.

Occorre quindi definire, in sede di manovra di bilancio il limite di spesa riferito alle collaborazioni per consulenza, studi, ricerca. Dovranno essere indicati, in allegato alla delibera di consiglio comunale di approvazione del programma degli incarichi:

- Settore e servizio di intervento;
- Missione e programma di bilancio;
- Obiettivi;
- Tipologia di incarico;
- Materia e argomenti afferenti all'incarico
- Durata dell'incarico;
- Motivazione;
- Attivazione di procedura comparativa
- Compenso

Richiamo normativo

DL 112/2008 art. 46

1. Il comma 6 dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e da ultimo dall'articolo 3, comma 76, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, è così sostituito: «6. Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;

d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Il ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. Il secondo periodo dell'articolo 1, comma 9, del decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2004, n. 191, è soppresso».

2.L'articolo 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 è così sostituito: «Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267».

3.L'articolo 3, comma 56, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 è così sostituito: «Con il regolamento di cui all'articolo 89 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. La violazione delle disposizioni regolamentari richiamate costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali.» (ABROGATO CON ART. 67 C.2 D.L. 124/2019 CONVERTITO CON L. 157/2019)

Viene dato atto che l'ente non prevede collaborazioni autonome.

RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA

La legge di bilancio 2020 (legge n. 160 del 2019) contiene varie misure volte a ridurre e razionalizzare la spesa pubblica, intervenendo sulla spesa per consumi intermedi, sui compensi e gettoni di presenza degli amministratori, sulle spese nel settore ICT, sulla centralizzazione degli acquisti da parte della P.A, sulla spending review dei ministeri. Si prevede, in primo luogo, la cessazione della applicazione di una serie di disposizioni (di seguito elencate) adottate nel corso del tempo per il contenimento di varie tipologie di spese delle pubbliche amministrazioni; Resta comunque ferma l'applicazione delle disposizioni vigenti che recano vincoli relativi alla spesa di personale. Il superamento del livello di spesa stabilito è ammesso solo a fronte di un corrispondente aumento dei ricavi o delle entrate accertate.

Specifiche norme intervengono, poi, sui compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento (con esclusione dei rimborsi spese) spettanti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo delle P.A. interessate dalle misure di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica (con esclusione delle società), prevedendo che questi vengano stabiliti dalle amministrazioni vigilanti sulla base di criteri definiti con DPCM da adottare entro 180 giorni.

A decorrere dall'annualità 2020, sono abrogati:

- i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art. 6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto- legge 95/2012)

Eliminazione dei vincoli per acquisti di beni e servizi parte capitale

Anche nel settore della gestione in conto capitale vengono meno alcune limitazioni.

Dall'annualità 2020 gli enti locali possono procedere all'acquisto degli immobili senza essere assoggettati ai vincoli previsti dal comma 1 ter, dell'articolo 12 del D.L 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio n. 111. In caso di acquisti di immobili non sarà più necessario documentarne "l'indispensabilità e l'indilazionabilità" e si rende del tutto superflua "l'attestazione da parte del responsabile del procedimento" di tale condizione. Inoltre, la congruità del prezzo non dovrà essere più attestata dall'Agenzia del demanio, e non sarà più necessario darne preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente dell'operazioni di acquisto.

Occorre a tal proposito evidenziare che l'art. 57, comma 2 bis, lett. f) abroga soltanto il comma 11 ter, dell'art. 12, del decreto-legge n. 98/2011 lasciando in vita tali vincoli per le amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3, dell'articolo 1, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, con l'esclusione degli enti territoriali.

Eliminazione di alcuni strumenti obbligatori della programmazione di settore e di ulteriori adempimenti

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga invece l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL.

L'abrogazione disposta dalla lett. d) del comma 2, dell'art. 57 dell'obbligo di **comunicazione, per i comuni con**

popolazione superiore ai 40.000 abitanti, al Garante delle telecomunicazioni, delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario previsto dai commi 4 e 5 dell'articolo 5 della legge n. 67/1987, modifica l'agenda del revisore in quanto non dovrà più includere tale controllo nelle consuete verifiche periodiche.

Vincoli sulla spesa non abrogati

Dalla lettura dei due dispositivi normativi non risultano essere stati abrogati i vincoli in materia di consulenza informatica previsti dall'art. 1, commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228.

Le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi di consulenza in materia informatica solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati, in cui occorra provvedere alla soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici non ammettendo alcun rinnovo, consentendo un'eventuale proroga dell'incarico originario in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico. La violazione della disposizione di cui al presente comma è valutabile ai fini della responsabilità amministrativa e disciplinare dei dirigenti.

Non risultano previsti alla stesura del presente atto, incarichi di questa natura.