



**COMUNE DI  
SAN FRANCESCO AL CAMPO**  
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
[www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it](http://www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it)



**DETERMINAZIONE N. 658 DEL 04/12/2025**

**AREA FINANZIARIA  
UFFICIO TRIBUTI**

**OGGETTO**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOTIFICA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI A MEZZO COMUNALE PER MESI SEI MESI - CIG. B959E5031B**

**IL/LA RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA**

VISTI:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale 18 del 31.12.2024 con cui è stato conferito al/alla sottoscritto/a l'incarico di responsabile dell' AREA FINANZIARIA ;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali *di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni*;
- la struttura organizzativa del Comune così come da ultimo modificata con deliberazione della Giunta Comunale n.166/2024;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, individuato nel sig./sig.ra Giusi Palermo, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e trasmessa al/alla sottoscritto/a Responsabile del Servizio;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- **la regolarità e correttezza** dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-*bis* del Tuel;
- **la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse**, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO, inoltre, che il Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

PRESO ATTO che il servizio amministrativo comprendente il servizio di notificazione degli atti, al momento è sprovvisto della figura di messo comunale ed il servizio è svolto dalla sottoscritta, responsabile d'area in via residuale, unica ad avere le abilitazioni;

DATO ATTO della necessità di affidare il servizio di notifica degli atti per un periodo di mesi sei;

VISTO il preventivo proposto dalla Soc. Fraternità Sistemi con sede in Via Nisida n. 7, Brescia, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il numero previsto di notifiche ammonta a circa n. 50 per il periodo di quattro mesi per un importo di €. 500,00 oltre presuntivamente un importo di €. 450,00 per un numero di 15 ore per servizi relativi generali ed €. 200,00 per notifiche da effettuarsi mediante Poste Italiane per un importo presunto di €. 1.150,00 oltre IVA 22% per totali €. 1.403,00

RICHIAMATO l'art. 50, comma 1 lettera b)

RICHIAMATI altresì l'art. 17 del D.lgs. 36/2023 ed art. 192 del D.lgs. 267/00 e s.m.i.

CONSIDERATO che in relazione a quanto sopra l'assunzione della presente è anche determina a contrarre finalizzata all'affidamento del servizio di notificazione, per un importo di presunti €. 1.150,00 oltre IVA 22% per un complessivo di €. 1.403,00 da affidarsi alla Soc. Fraternità Sistemi con sede in Via Nisida n. 7, Brescia che ha le figure necessarie allo svolgimento del servizio;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.55 del 18/12/2024 di approvazione Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 08/01/2025 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025/2027, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 12/02/2025 di approvazione del Piano di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027 così come successivamente modificato con deliberazione G.C. n.76 del 18.06.2025;

RICHIAMATO il D.lgs. n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i, ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D. Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 18/12/2024 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2025/2027 e Nota Integrativa con relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATI, altresì:

- il vigente codice di comportamento del Comune di San Francesco al Campo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.87 del 30/07/2025;
- il D.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa ed in particolare degli atti di spesa per contratti pubblici di lavori servizi e forniture e per sovvenzioni ed ausili economici.
- la legge 136/2010 circa la tracciabilità dei flussi finanziari e del codice identificativo di gara (CIG);
- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità

## **DETERMINA**

*Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva*

1. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. il

servizio di notificazione atti amministrativi alla Soc. Fraternità Sistemi con sede in Via Nisida n. 7, Brescia secondo il preventivo di spesa presentato allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale per un periodo di mesi quattro e per un importo di €. 1.150,00 oltre IVA per complessivi €. 1.403,00;

2. DI IMPEGNARE, secondo i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 1.403,00 (di cui 1.150,00 imponibili, oltre iva al 22%) a favore di Fraternità Sistemi, Via Nisida n. 7, Brescia sul bilancio di previsione 2025-2027, imputandola agli esercizi e capitoli così come indicati nella seguente tabella;
3. DI DARE ATTO che l'assunzione della presente è anche determina a contrarre finalizzata all'affidamento diretto del servizio di notificazione, per un importo di presunti €. 1.150,00 oltre IVA 22% per un complessivo di €. 1.403,00 da affidarsi alla Soc. Fraternità Sistemi con sede in Via Nisida n. 7, Brescia che ha le figure necessarie allo svolgimento del servizio;
4. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, a norma del quale "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa", la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, di cui all'apposito prospetto allegato al bilancio di previsione 2025-2027;
5. DI DARE ATTO che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
6. DI DARE ATTO che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario/beneficiario

contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;

7. DI ATTESTARE che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel;
8. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è Giusi Palermo che ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi de per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
9. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione Provvedimenti di "Amministrazione Trasparente"), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dall'art.23 del D.lgs. n. 33/2013, secondo le modalità stabilite con direttiva interna del Responsabile della Trasparenza.

Il responsabile del procedimento: \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

FLECCHIA Simone