



**COMUNE DI
SAN FRANCESCO AL CAMPO**
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it



DETERMINAZIONE N. 478 DEL 08/09/2025

**AREA TECNICA
UFFICIO EDILIZIA PRIVATA**

OGGETTO:

IMMOBILE SITO IN VIA GAMBERI N. 47 – AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL GEOM. MARTINETTO ANDREA PER REDAZIONE PRATICHE CATASTALI A SEGUITO DI ORDINANZA DI DEMOLIZIONE N. 20 DEL 28/08/2024. CIG: B7E3F369BA

LA RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale 17 del 31.12.2024 con cui è stato conferito al/alla sottoscritto/a l'incarico di responsabile dell' AREA TECNICA ;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali *di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni*;
- la struttura organizzativa del Comune così come da ultimo modificata con deliberazione della Giunta Comunale n.166/2024;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, individuato nel sig./sig.ra Deborah Rullent, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e trasmessa al/alla sottoscritto/a Responsabile del Servizio;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- **la regolarità e correttezza** dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del Tuel;
- **la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse**, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO, inoltre, che il Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

Vista l'ordinanza di demolizione di opere abusive n. 20 del 28/08/2024 nella quale si ordinava alle Signore M.F. e M.I. di provvedere alla demolizione delle opere abusive entro 90 giorni dalla notifica della stessa;

Visto quanto indicato nell'ordinanza che recita "in caso di mancata demolizione, entro il termine fissato, le opere abusive e la relativa area sono acquisiti gratuitamente al patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 e s.m. e i. L'area acquisita non potrà essere superiore a dieci volte la superficie utile abusivamente costruita";

Visto il verbale di inottemperanza alla ordinanza di demolizione secondo il quale le opere di cui è stata ingiunta la demolizione non risultano eseguite;

Visto che l'area su cui insistono i fabbricati abusivi risulta essere un mappale unico con il fabbricato principale della proprietà, pertanto è necessario frazionare l'area acquisendo solo la superficie indicata nell'ordinanza. Inoltre il fabbricato dovrà essere cancellato sia sulla mappa catastale che al catasto fabbricato;

Visto il preventivo di cui al prot. 5571 del 05/08/2025 per la redazione delle pratiche catastali per l'importo pari ad € 2700,00 oltre 5% di € 135,00 per contributo previdenziale ed IVA 22% di € 623,70 per un totale di € 3.458,70;

DATO ATTO che si è accertata la regolarità contributiva del professionista;

OTTENUTO il CIG n. **B7E3F369BA** tramite piattaforma Traspare

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.55 del 18/12/2024 di approvazione Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 08/01/2025 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025/2027, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 12/02/2025 di approvazione del Piano di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027 così come successivamente modificato con deliberazione G.C. n.76 del 18.06.2025;

RICHIAMATO il D.lgs n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i, ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D. Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.lgs 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 18/12/2024 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2025/2027 e Nota Integrativa con relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATI, altresì:

- il vigente codice di comportamento del Comune di San Francesco al Campo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.197 del 21/12/2022;
- il DLgs 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa ed in particolare degli atti di spesa

per contratti pubblici di lavori servizi e forniture e per sovvenzioni ed ausili economici.

- la legge 136/2010 circa la tracciabilità dei flussi finanziari e del codice identificativo di gara (CIG);
- il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità

DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1. **DI APPROVARE** l'offerta di cui al prot. 5571 del 05/08/2025 per la redazione delle pratiche catastali a seguito dell'ordinanza n. 20 del 28/08/2025 e successivo verbale di inottemperanza dell'immobile sito in via Gamberi n. 47 per l'importo pari a € 2700,00 oltre 5% per contributo previdenziale di € 135,00 ed IVA 22% di € 623,70 per un totale di € 3.458,70;
2. **DI AFFIDARE** al professionista Geom. Andrea Martinetto, l'incarico per la redazione delle pratiche catastali relative all'immobile in Via Gamberi n. 47 per un importo pari ad € 2700,00 oltre cassa previdenziale 135,00 € oltre IVA 623,70 € per un totale di € 3.458,70;
3. **DI IMPEGNARE**, secondo i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 3.458,70 (di cui € 2.700,00 imponibili, oltre € 135,00 cassa previdenziale, oltre iva al 22% € 623,70) a favore del Geom. Andrea Martinetto sul bilancio di previsione 2025-2027, imputandola agli esercizi e capitoli così come indicati nella seguente tabella:

CIG	ANNO	IMP/SUB	CODICE	VOCE	CAP.	ART.	PIANO FIN.	IMPORTO
B7E3F369BA	2025		01.06.2	2020	20203	2	U.2.02.03.05.000	3.458,70

4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, a norma del quale *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, di cui all'apposito prospetto allegato al bilancio di previsione 2025-2027;
5. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
6. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;
7. **DI ATTESTARE** che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel;
8. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è Deborah Rullent che ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
9. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione Provvedimenti di “Amministrazione Trasparente”), stante che lo stesso rientra negli obblighi di

pubblicazione previsti dall'art.23 del D.Lgs. n. 33/2013, secondo le modalità stabilite con direttiva interna del Responsabile della Trasparenza.

Il responsabile del procedimento: Deborah Rullent

LA RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
PALERMO GIUSIFIRMATO DIGITALMENTE
PALERMO Giusi